



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local no incorporen dades identificades o identificables.

ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL 2023/37
Caràcter: ordinària
Data: 13 de novembre de 2023
Horari: 09.30 a 09.55 hores
Lloc: sala de Junta de Govern Local

Membres assistents:

Sr. Luis Tirado García	alcalde
Sra. Eva Herrera Caja	1a tinent d'Alcaldia
Sra. Sonia Martín Morales	2a tinent d'Alcaldia
Sr. Roger Bayó Padró	3a tinent d'Alcaldia
Sr. Manel Martínez Fernández	4a tinent d'Alcaldia
Sra. Montserrat Arráez Carrión	regidora
Sr. Diego Puig Anaya	regidor

Altres assistents:

Sra. Helena Muñoz Amorós	secretària
Sr. Oscar Lomas Cortés	interventor
i Sra. Remedios Herrera Castillo	tècnica de Comunicació

Desenvolupament de la sessió:

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió.

L'alcalde declara oberta la sessió, i seguidament es passa a tractar dels assumptes compresos en l'ordre del dia, i s'adopten per unanimitat els acords corresponents, llevat que en ells s'assenyali expressament la votació efectuada i el seu resultat:

1. Aprovació acta sessió anterior.

D'acord amb el que disposa l'article 110 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'aprova l'acta núm. 2023/36, de 6 de novembre.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2. Aprovació primera pròrroga del contracte de servei d'informació i coordinació de la borsa de mediació d'habitatge de lloguer de Ripollet. Exp. 2021/4717.

ANTECEDENTS DE FET

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 09 de novembre de 2021, es va adjudicar el contracte administratiu de servei d'informació i coordinació de la borsa de mediació d'habitatge de lloguer de Ripollet, a l'empresa PORTACABOT, S.L., amb NIF B64692916, per un import de 61.200,00 euros, més l'import corresponent al 21% d'IVA de 12.852,00 euros, resultant una despesa total de 74.052,00 euros (IVA inclòs), pels dos anys de durada inicial del contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 304.152.22799 – Servei Borsa lloguer, i amb possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna.

El contracte entre l'entitat mercantil PORTACABOT, S.L. i l'Ajuntament de Ripollet, va ser formalitzat en data 13 de desembre de 2021.

Davant el proper venciment de la durada inicial del contracte, el cap d'unitat administrativa d'Habitatge, **DADES PROTEGIDES**, ha emès informe de data 09 d'octubre de 2023, que consta incorporat a l'expedient administratiu, proposant a l'òrgan de contractació la primera pròrroga prevista del contracte, donat que persisteix encara la necessitat d'execució del servei, sense que l'Ajuntament disposi dels mitjans propis necessaris, ni humans ni materials, per poder prestar-lo.

Així mateix, consta incorporada a l'expedient administratiu, la conformitat prestada per l'empresa PORTACABOT, S.L. a la pròrroga del contracte.

FONAMENTS DE DRET

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei comarcal i de règim local de Catalunya.





Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Regulació del procediment de la pròrroga:

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (disposició transitòria primera).

La pròrroga dels contractes la trobem regulada a l'esmentat text legal. Així doncs:

“Artículo 29. Plazo de duración de los contratos y de ejecución de la prestación.

1. La duración de los contratos del sector público deberá establecerse teniendo en cuenta la naturaleza de las prestaciones, las características de su financiación y la necesidad de someter periódicamente a concurrencia la realización de las mismas, sin perjuicio de las normas especiales aplicables a determinados contratos.

2. El contrato podrá prever una o varias prórrogas siempre que sus características permanezcan inalterables durante el período de duración de estas, sin perjuicio de las modificaciones que se puedan introducir de conformidad con lo establecido en los artículos 203 a 207 de la presente Ley.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que en el pliego que rija el contrato se establezca uno mayor.

Quedan exceptuados de la obligación de preaviso los contratos cuya duración fuera inferior a dos meses.

En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las artes.

La prórroga del contrato establecida en este apartado no será obligatoria para el contratista en los casos en que en el contrato se dé la causa de resolución establecida en el artículo 198.6 por haberse demorado la Administración en el abono del precio más de seis meses./...”

A la clàusula 6 del plec de clàusules administratives que regeix aquest contracte es disposa que el termini de vigència del contracte és de 2 anys, des de la formalització del contracte i fins al mes de desembre de 2023, amb la possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Atès que, d'acord amb la disposició addicional segona del LCSP, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, es va atribuir a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació, si bé aquesta va ser delegada a la Junta de Govern Local, segons constava en el punt tercer apartat 3.a) de la resolució d'alcaldia número 1863/2019, de 5 de desembre (aplicable per raons temporals ja que l'òrgan de contractació del seu dia va ser la Junta de Govern local, essent l'òrgan competent per adoptar la seva pròrroga també la Junta de Govern).

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

Primer.- Aprovar la primera pròrroga prevista del contracte administratiu de servei d'informació i coordinació de la borsa de mediació d'habitatge de lloguer de Ripollet, subscrit en data 13 de desembre de 2021, entre l'Ajuntament de Ripollet i la mercantil PORTACABOT, S.L., amb NIF B64692916, pel termini d'un any, és a dir, des del 14 de desembre de 2023 i fins el 13 de desembre de 2024, tal com s'estableix als plecs de condicions que el regeixen la referida contractació i l'oferta presentada en el seu dia per l'empresa adjudicatària.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa derivada d'aquesta pròrroga, per import de total 30.600,00€, més l'import de 6.426,00€ en concepte del 21% d'IVA, fent un total de 37.026,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 304.152.22799 Servei Borsa de Lloguer, a favor de PORTACABOT, SL. amb NIF B64692916

Tercer.- Declarar la despesa de caràcter plurianual per als exercicis 2023 i 2024 d'acord amb els següents imports:

Any 2023 (desembre): a raó de 2.550,00€, més la quantitat de 535,50€ en concepte d'IVA, resultant un import total de 3.085,50 (IVA inclòs).

Any 2024 (de gener a novembre): 28.050,00€, més la quantitat de 5.890,50€ concepte d'IVA, resultant un import total de 33.940,50€ (IVA inclòs).

Atès que la pròrroga comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzi el pressupost de l'ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'art. 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).





Quart.- Notificar al contractista l'acord adoptat.

Cinquè.- Publicar la pròrroga al Perfil de Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

3. Atorgament subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats culturals d'entitats i associacions sense ànim de lucre a Ripollet per a l'any 2023. Exp. 2023/1650.

ANTECEDENTS DE FET

El 7 de març de 2023, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Ripollet, va aprovar la convocatòria de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats culturals d'entitats i associacions sense ànim de lucre a Ripollet per a l'any 2023, publicat en el BOPB, de 20 de març de 2023. Les línies o programes convocats, han estat:

Codi	Línia	Descripció de programa o línia
SUBVCULTURA_a	Línia a	Manteniment i viabilitat de la seu cultural de l'entitat.
SUBVCULTURA_b	Línia b	Suport a activitats i programes culturals.
SUBVCULTURA_c	Línia c	Imatgeria festiva Popular.
SUBVCULTURA_d	Línia d	Foment de les formacions musicals estables a la ciutat de Ripollet.
SUBVCULTURA_e	Línia e	Foment de l'educació, difusió i creació artística i literària.
SUBVCULTURA_f	Línia f	Oferta cultural als barris.
SUBVCULTURA_g	Línia g	Divulgació del coneixement: canals d'informació i comunicació.

Les entitats i associacions locals, sense ànim de lucre, van presentar sol·licitud pels diferents programes, dins del termini establert del 21/03/2023 fins el 04/05/2023, per ser admeses a la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva del Departament de Cultura, el resultat ha estat:

Sol·licitant	NIF	Registre municipal	Núm. i data registre	Línia	Expedient
Centro Recreativo y Cultural Aragonés Ripollet	G61197828	80	Entra-2023-7855 29/03/2023	A	2023/4888
			Entra-2023-7858 29/03/2023	B	
Comissió Ripolletenca Activitats Culturals (Crac)	V58954785	76	Entra-2023-8210 01/04/2023	C	2023/3556
Colla de Gitanes de Ripollet	G63721906	82	Entra-2023-9998 19/04/2023	B	2023/4235



Associació Ràdio Ripollet	G58040908	53	Entra-2023-11176 27/04/23	G	2023/4928
Associació Juvenil Centre d'esplai l'Estel	V58418286	121	Entra-2023-11648 02/05/2023	A	2023/4790
			Entra-2023-11649 02/05/2023	B	2023/4791
Associació d'espectadors Del Teatre del Mercat Vell (AETMV)	G60507498	66	Entra-2023-11652 03/05/2023	B	2023/4792
				F	
				G	
Acció Fotogràfica Ripollet (AFR)	G65066227	55	Entra-2023-11800 03/05/2023	B	2023/4793
Societat Coral "El Vallès"	G58263575	73	Entra-2023-11807 03/05/2023	B	2023/4794
			Entra-2023-11928 04/05/2023	D	2023/4879
			Entra-2023-12017 04/05/2023	F	2023/4884
Associació Traça Grup Promotor de la Fàbrica d'arts i Creació de Ripollet	G16933517	123	Entra-2023-11822 03/05/2023	B	2023/4800
			Entra-2023-11824 03/05/2023	E	2023/4876
			Entra-2023-11825 03/05/2023	F	2023/4877
Cercle Filatèlic i Numismàtic De Ripollet	G08531857	81	Entra-2023-11823 03/05/2023	A	2023/4874
			Entra-2023-12011 04/05/23		
Grup Recreatiu, Educatiu, Social i Alternatiu G.R.E.S.C.A	G61125449	122	Entra-2023-11906 04/05/23	B	2023/4878
				F	
Associació Sardanistes De Ripollet	G09716374	106	Entra-2023-11975 04/05/23	B	2023/4880
Peña Flamenca La Macarena	G58615766	99	Entra-2023-12009 04/05/23	A	2023/4881
			Entra-2023-12007 04/05/23	B	
Associació Radio Ripollet	G58040908	53	Entra-2023-11176	G	2023/4928

La relació d'entitats i associacions que han presentat sol·licituds per a projectes i han resultat NO ADMESSES o DESESTIMADES:





Entitat/Associació	Sol·licitud - Projecte	Resultat	Expedient
Associació d'espectadors Del Teatre Del Mercat Vell (Aetmv)	Línia b: Festa 30 aniversari AE: Mostra de titelles	No admesa	2023/4792
	Línia f: Festa 30 aniversari AE: Microteatres	No admesa	2023/4792
	Línia g: Festa 30 aniversari AE: Millorament de la pàgina web i butlletí	No admesa	2023/4792
Bruixes De Ripollet	Línia b: Nit de bruixes	No admesa	2023/4885
Peña Flamenca La Macarena	Línia a: seu carrer cot, 7	Desestimada	2023/4881
	Línia b: programa anual 2023	Desestimada	

El 25 de setembre de 2023, la Comissió Avaluadora, valora les diferents sol·licituds i projectes, com a òrgan col·legiat designat a les bases de la convocatòria i redacta l'acta que consta en l'expedient establint l'ordre de prelación i l'import a atorgat en funció del crèdit disponible, imports sol·licitats i màxims establerts en cada línia a partir de l'aplicació dels criteris determinats dins de la convocatòria pel desenvolupament de projectes i activitats culturals per l'any 2023.

Els projectes admesos per les seves característiques suposen activitats i serveis d'utilitat pública i interès social per al municipi per aquest any 2023. Donat que l'impuls, promoció i difusió de les pràctiques culturals mitjançant la concurrència competitiva s'emmarca dins de la voluntat de contribuir al foment de les activitats culturals de la ciutat i té un interès públic i social, es justifica a l'òrgan resolutori la necessitat d'atorgar com a màxim el 100% del cost del mencionat projecte.

FONAMENTS DE DRET

Convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per projectes i activitats culturals d'entitats i associacions sense ànim de lucre a Ripollet per l'any 2023.

Bases Reguladores Específiques per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per projectes i activitats d'àmbit de Desenvolupament Comunitari.

Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet.

Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet per al període 2022-2024.

Llei 38/2003, general de subvencions.

Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006.



Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995.

Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

Primer.- Atorgar la concessió de les subvencions en règim de concurrència competitiva per projectes i activitats culturals d'entitats i associacions sense ànim de lucre a Ripollet per l'any 2023, segons la relació següent:

LÍNIA-A: Manteniment i viabilitat de les seus socials de les entitats.

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Centro Recreativo Y Cultural Aragonés Ripollet	G61197828	Manteniment i viabilitat de la seu	70	3.000,00€
Cercle Filatèlic I Numismàtic De Ripollet	G08531857	Manteniment i viabilitat de la seu	60	905,14€
Associació Juvenil Centre D'esplai L'estel	V58418286	Manteniment Can Mingrat	60	1.700,00€
Total atorgat línia				5.605,14€

LÍNIA-B: Suport a activitats i programes culturals.

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Acció fotogràfica Ripollet (AFR)	G65066227	Programa anual 2023	64	2.000,00€
Centro Recreativo i Cultural Aragonés Ripollet	G61197828	Activitats 2023	80	3.000,00€
Colla de Gitanes De Ripollet	G63721906	Suport a activitats i programes culturals	79	2.000,00€
Associació Juvenil Centre d'esplai l'Estel	V58418286	Projecte cultural esplai Estel	65	1.890,00€





Grup Recreatiu, Educatiu, Social i Alternatiu G.R.E.S.C.A	G61125449	A la flor de la vida	75	3.000,00€
Associació Sardanistes De Ripollet	G09716374	Pla d'activitat 2023	72	3.000,00€
Associació Societat Coral El Valles	G58263575	Ad Mortem Festinamus- Cançons del llibre Vermell de Montserrat	73	3.000,00€
Associació Traça Grup Promotor de La Fàbrica D'arts i Creació De Ripollet	G16933517	Art al carrer, tot esperant la fàbrica	86	3.000,00€
Total atorgat línia				20.890,00€

LÍNIA-C: Imatgeria festiva popular.

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Comissió Ripolletenca Activitats Culturals (Crac)	V58954785	Activitats anuals de la CRAC	79	14.100,00€
Total atorgat línia				14.100,00€

LÍNIA-D: Foment de les formacions musicals estables a la ciutat de Ripollet.

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Associació Societat Coral El Vallès	G58263575	La banda de la SCV	81	13.000,00€
Total atorgat línia				13.000,00€

LÍNIA-E: Foment de l'educació, difusió i creació artística i literària.

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Associació Traça Grup Promotor de La Fàbrica D'arts i Creació De Ripollet	G16933517	Educació en les arts i coaprenentatge	83	1.500,00€
Total atorgat línia				1.500,00€



LÍNIA-F: Oferta cultural als barris.

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Grup Recreatiu, Educatiu, Social i Alternatiu G.R.E.S.C.A	G61125449	Exposicions, tallers i espectacles	75	2.000,00€
Associació Societat Coral El Vallès	G58263575	Concerts al barri	70	2.000,00€
Associació Traça Grup Promotor De La Fàbrica D'arts i Creació De Ripollet	G16933517	Una finestra artística a la ciutat	81	2.000,00€
Total atorgat línia				6.000,00€

LÍNIA-G: Divulgació del coneixement: canals d'informació i comunicació.

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Associació Ràdio Ripollet	G58040908	Elaboració i publicació revista de Ripollet	97	20.000,00€
Total atorgat línia				20.000,00€

Segon.- Desestimar i no admetre, pels motius indicats, els projectes de la següent relació d'entitats i associacions:

Entitat/Associació	Sol·licitud - Projecte	Resultat	Expedient
Associació d'espectadors Del Teatre Del Mercat Vell (Aetmv)	Línia b: Festa 30 aniversari AE: Mostra de titelles	No admesa	2023/4792
	Línia f: Festa 30 aniversari AE: Microteatres	No admesa	2023/4792
	Línia g: Festa 30 aniversari AE: Millorament de la pàgina web i butlletí	No admesa	2023/4792
Bruixes De Ripollet	Línia b: Nit de bruixes	No admesa	2023/4885
Peña Flamenca La Macarena	Línia a: seu carrer cot, 7	Desestimada	2023/4881
	Línia b: programa anual 2023	Desestimada	

- 1. Associació d'espectadors del teatre del mercat vell (AETMV)** – L'entitat amb NIF G60507498, presenta instància Entra 2023-11652 de data 03/05/23, els motius de la no admissió, han estat, per al projecte "festa 30 aniversari AE: Mostra de titelles, i el projecte microteatres, que el període subvencionable és del 1 de gener al 31 de desembre del 2023 i l'execució del projecte previst és durant maig i febrer del 2024, respectivament.





El projecte Festa 30 aniversari AE: Millorament de la pàgina web i butlletí, els motius de la no admissió, són que el projecte correspon a l'any 2024 i per la manca de compliment del punt 9 de les bases de la convocatòria. La línia G és per donar suport a mitjans de comunicació locals, i per participar ha de constar als seus estatuts, com a objectiu específic, la promoció de la llengua i la cultura catalana.

- Bruixes de Ripollet** - L'entitat amb NIF G60995461 sol·licita subvenció fora de termini mitjançant registre 2023-12184 de data 5 de maig de 2023, per tant, no compleix amb el punt 13 de la convocatòria: Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds, com a conseqüència no pot ser admesa.
- Peña flamenca La Macarena de Ripollet** - L'entitat amb NIF G58615766 presenta instància amb el registre d'entrada Entra-2023-23661 de data 04/09/23 renunciant a les sol·licituds de subvencions demanades per l'any 2023.

Tercer.- Aprovar la disposició econòmica de les subvencions en règim de concurrència competitiva per a projectes i activitats culturals per a l'any 2023, a les entitats beneficiàries que a continuació es relacionen, segons el límit de la convocatòria dins del crèdit disponible i dels màxims establerts en cada programa a partir dels criteris determinats, per un import total de **81.095,14 €**, que es carreguen a les següents aplicacions pressupostàries:

Aplicació pressupostària 601-334-48000 "Subvencions Concurrència Cultura" per import de 46.995,14€ per a les línies A, B, D, E i F.

Aplicació pressupostària 601-334-48005 "Subvencions Imaginari Cultura Popular" per import de 14.100,00€, per a la línia C.

Aplicació pressupostària 102.491.48000 "Subvenció comunicació" per import de 20.000,00€, per a la línia G.

I, segons la relació següent:

LÍNIA-A: Manteniment i viabilitat de les seues socials de les entitats.

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Centro Recreativo Y Cultural Aragonés Ripollet	G61197828	Manteniment i viabilitat de la seu	70	3.000,00€
Cercle Filatèlic I Numismàtic De Ripollet	G08531857	Manteniment i viabilitat de la seu	60	905,14€
Associació Juvenil Centre D'esplai L'estel	V58418286	Manteniment Can Mingrat	60	1.700,00€
Total atorgat línia				5.605,14€



LÍNIA-B: Suport a activitats i programes culturals.

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Acció Fotogràfica Ripollet (AFR)	G65066227	Programa anual 2023	64	2.000,00€
Centro Recreativo i Cultural Aragonés Ripollet	G61197828	Activitats 2023	80	3.000,00€
Colla de Gitanes De Ripollet	G63721906	Suport a activitats i programes culturals	79	2.000,00€
Associació Juvenil Centre d'esplai l'Estel	V58418286	Projecte cultural esplai Estel	65	1.890,00€
Grup Recreatiu, Educatiu, Social i Alternatiu G.R.E.S.C.A	G61125449	A la flor de la vida	75	3.000,00€
Associació Sardanistes De Ripollet	G09716374	Pla d'activitat 2023	72	3.000,00€
Associació Societat Coral El Valles	G58263575	Ad Mortem Festinamus – Cançons del llibre Vermell de Montserrat	73	3.000,00€
Associació Traça Grup Promotor de La Fàbrica D'arts i Creació De Ripollet	G16933517	Art al carrer, tot esperant la fàbrica	86	3.000,00€
Total atorgat línia				20.890,00€

LÍNIA-C: Imatgeria festiva popular.

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Comissió Ripolletenca Activitats Culturals (Crac)	V58954785	Activitats anuals de la CRAC	79	14.100,00€
Total atorgat línia				14.100,00€

LÍNIA-D: Foment de les formacions musicals estables a la ciutat de Ripollet.

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Associació Societat Coral El Vallès	G58263575	La banda de la SCV	81	13.000,00€
Total atorgat línia				13.000,00€



**LÍNIA-E: Foment de l'educació, difusió i creació artística i literària.**

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Associació Traça Grup Promotor de La Fàbrica D'arts I Creació De Ripollet	G16933517	Educació en les arts i coaprenentatge	83	1.500,00€
Total atorgat línia				1.500,00€

LÍNIA-F: Oferta cultural als barris.

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Grup Recreatiu, Educatiu, Social I Alternatiu G.R.E.S.C.A	G61125449	Exposicions, tallers i espectacles	75	2.000,00€
Associació Societat Coral El Vallès	G58263575	Concerts al barri	70	2.000,00€
Associació Traça Grup Promotor De La Fàbrica D'arts I Creació De Ripollet	G16933517	Una finestra artística a la ciutat	81	2.000,00€
Total atorgat línia				6.000,00€

LÍNIA-G: Divulgació del coneixement: canals d'informació i comunicació.

Entitat	NIF	Projecte	Puntuació valorada	Import concedit
Associació Ràdio Ripollet	G58040908	Elaboració i publicació revista de Ripollet	97	20.000,00€
Total atorgat línia				20.000,00€

Quart.- Notificar el contingut d'aquest decret a les persones i/o entitats interessades mitjançant publicació de l'acord al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Ripollet.

Cinquè.- Alliberar el crèdit autoritzat sobrant per import de 23.904,86 euros aprovat per un import de 85.000€ en data 7 de març de 2023 i amb número 2023.2.0005015000, i retornar-lo a l'aplicació pressupostària 601.334.48000 "Subvencions Concurrència cultura" (23.004,86€) i l'aplicació pressupostària 601.334.48005 "Subvencions Imaginari Cultural popular" (900€).

Sisè.- Comunicar aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament.



4. Atorgament subvencions, en règim de concurrència competitiva, per projectes i activitats esportives d'entitats i associacions sense ànim de lucre a Ripollet per l'any 2023. Exp. 2023/1652.

ANTECEDENTS DE FET

El 7 de març de 2023, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Ripollet, va aprovar la convocatòria de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats esportives d'entitats i associacions sense ànim de lucre a Ripollet per a l'any 2023, publicat en el BOPB, de 21 de març de 2023. Les línies o programes convocats, han estat:

Codi	Programa o Línia
SUBVESPORT01	Participació al programa d'esport escolar organitzat i promogut per l'Ajuntament de Ripollet
SUBVESPORT02	Col·laboració d'entitats esportives en l'organització de les activitats del programa d'esport escolar organitzades i promogudes per l'Ajuntament de Ripollet
SUBVESPORT03	Participació d'esportistes de les entitats esportives locals en lligues federades o escolars.
SUBVESPORT04	Organització d'esdeveniments i actes esportius.
SUBVESPORT05	Organització d'actes, esdeveniments i activitats esportives d'especial rellevància o interès socioesportiu per al municipi
SUBVESPORT06	Formació esportiva per a persones entrenadores, monitores i vinculades a les entitats esportives, Ampas, Afas i associacions de veïns del municipi
SUBVESPORT07	Promoció i foment de l'esport femení
SUBVESPORT08	Suport als desplaçaments de l'esport fora de Catalunya.

Les entitats i associacions locals, sense ànim de lucre, van presentar sol·licitud pels diferents programes, dins del termini establert del 22/03/2023 fins el 31/05/2023, per ser admeses a la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva del Departament d'Esports, el resultat ha estat:

Sol·licitant	NIF	Núm. registre	Data	Programa	Expedient
Afa escola Sant Gabriel	G58964370	2023-16383 2023-16384 2023-16386 2023-16387	31/05/2023	1, 3, 4, 7	5713/2023
Ampa escola Anselm Clavé	G61498218	2023-15309	23/05/2023	1	5462/2023
Afa escola Institut Els Pinetons	G64308554	2023-15469 i 16102	24/05/2023 i 30/05/2023	1	5522/2023
Ampa escola Enric Tatché	G60160256	2023-16342	31/05/2023	1	5714/2023
Ampa escola f. Escursell i Bartalot	G60171881	2023-16112 2023-16114	30/05/2023	1,4	5676/2023
Ampa escola Gassó i Vidal	G59495754	2023-16153	30/05/2023	1	5674/2023





Ampa Ins Lluís Companys	G08852584	2023-15641 2023-15643 2023-15644 2023-15646 i 18087	25/05/2023	1, 4, 5, 7	5573/2023
Associació futbol sala Ripollet	G60282480	2023-16160 2023-16163 2023-16260 2023-16164 2023-16173	30/05/2023 31/05/2023	2,3,4,5,1,5. 2,7,8	5684/2023
Club bàsquet emma-gassó	G60432739	2023-13795 2023-13796	16/05/2023	3,7	5250/2023
Club bàsquet Ripollet	V58847880	2023-13800 i 15871 2023-13801 i 15872 2023-13802 i 15873 2023-13803 i 15784	16/05/2023 i 28/05/2023	3,4,6,7	5258/2023
Club de futbol Ripollet	G58140526	2023-16039 2023-16040 2023-16041	30/05/2023	3,5,7	5673/2023
Club joventut handbol	G67262683	2023-16396 l 16397 2023-16398 2023-16399	31/05/2023	3,5,7	5721/2023
Club handbol Ripollet	G58099763	2023-15682 2023-15683	25/05/2023	3,4	5585/2023
Club hoquei Ripollet	G62045737	2023-15858 2023-15862 2023-15863 2023-15860 2023-15861	27/05/2023	3,5-1,5-2,5. 3,6,7	5641/2023
Club patinatge artístic Ripollet	G59735969	2023-16155, 16156, 16157, 16318, 16319, 16320, 16372, 16373, 16374, 16375, 16376, 16377, 16378, 16379, 17765, 17766, 17767, 17769, 17770, 17771, 17772, 17773, 17774, 17775, 17776, 17777, 20464, 20466, 20424, 20625, 20627, 20628, 20629, 20631 i 20632	31/05/2023	2,3,4,5,1, 5.2,6,7,8	5681/2023
Club tennis Ripollet	G59746230	2023-15708 2023-15709 2023-15710	25/05/2023	2,3,7	5593/2023



Club tennis taula Ripollet	G58195389	2023-15879 2023-15880 2023-15881 2023-15883 2023-15884	28/05/2023	2,3,5,7,8	5651/2023
Escuela futbol base Ripollet	G63159545	2023-16035 2023-16037	30/05/2023	3,7	5668/2023
Peña deportiva pajaril	G58001504	2023-16344	31/05/2023	3	5718/2023
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	2023-15602, 15638, 15753, 15784, 15815, 15829, 16285, 16330, 17862 18176	25/05/2023, 26/05/2023, 31/05/2023, 12/06/2023 14/06/2023	2,3,4,5,1,5, 2,6,7,8	5567/2023
Societat ocellaire la vella de Ripollet	G65465130	2023-15338 2023-15340	24/05/2023	3,4	5470/2023
Atlètic Club R3 triatló Ripollet	G01896836	2023-16304 16305 2023-16304 16306	31/05/2023	3,5	5696/2023

El 28 de setembre de 2023, la Comissió Avaluadora, valora les diferents sol·licituds i projectes, com a òrgan col·legiat designat a les bases de la convocatòria i redacta l'acta que consta en l'expedient establint l'ordre de prelatió i l'import a atorgat en funció del crèdit disponible, imports sol·licitats i màxims establerts en cada programa a partir de l'aplicació dels criteris determinats dins de la convocatòria pel desenvolupament de projectes i activitats esportius per l'any 2023.

Els projectes admesos per les seves característiques suposen activitats i serveis d'utilitat pública i interès social per al municipi per aquest any 2023. Donat que el foment de projectes esportius mitjançant la concurrència competitiva s'emmarca dins de la voluntat de contribuir al foment de les activitats esportives de la ciutat i té un interès públic i social, es justifica a l'òrgan resolutori la necessitat d'atorgar com a màxim, el 100% del cost del mencionat projecte.

FONAMENTS DE DRET

Convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per projectes i activitats esportives d'entitats i associacions sense ànim de lucre a Ripollet per l'any 2023.

Bases Reguladores Específiques per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per projectes i activitats d'àmbit de Desenvolupament Comunitari.

Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet.





Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet per al període 2022-2024.

Llei 38/2003, general de subvencions.

Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006.

Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995.

Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

Primer.- Atorgar la concessió de les subvencions en règim de concurrència competitiva per projectes i activitats esportives d'entitats i associacions sense ànim de lucre a Ripollet per l'any 2023, segons la relació següent:

PROGRAMA 1: Participació al programa d'esport escolar organitzat i promogut per l'Ajuntament de Ripollet.				
Entitat/Associació	NIF	Projecte	Punts	Import concedit
AFA Col·legi Sant Gabriel	G58964370	Esport escolar	73,15	2.098,77 €
AMPA Escola Anselm Clavé	G61498218	Esport escolar	75,49	3.660,13 €
AFA Escola Institut Els Pinetons	G64308554	Esport escolar	73,42	2.280,32 €
AMPA Escola Enric Tatché	G60160256	Esport escolar	74,38	2.000,00 €
AMPA Escola F. Escursell i Bartalot	G60171881	Esport escolar	73,78	2.300,00 €
AMPA Escola Gassó i Vidal	G59495754	Esport escolar	75,63	3.754,54 €
AMPA INS Lluís Companys	G08852584	Esport escolar	74,15	2.766,88 €
Total atorgat programa				18.860,64 €

Donat que el programa 1 d'Esport escolar està organitzat i promogut per l'Ajuntament de Ripollet, els números de participacions de cada entitat sol·licitant han estat contrastats i validats pels tècnics esportius municipals per al càlcul de la corresponent puntuació.



PROGRAMA 2: Col·laboració d'entitats esportives en l'organització de les activitats del programa d'esport escolar organitzades i promogudes per l'Ajuntament de Ripollet

Entitat/Associació	NIF	Projecte	Punts	Import concedit
Associació futbol sala Ripollet	G60282480	Torneig escolar 12h	0	0,00 €
Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	Entrenaments+exhibició esport escolar	90	592,59 €
Club Tennis Ripollet	G59746230	Entrenaments	80	444,45 €
Club Tennis Taula Ripollet	G58195389	Entrenaments + jocs escolars	90	592,59 €
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	Cros escolar + Jornada pista local	75	370,37 €
Total atorgat programa				2.000,00 €

El projecte "Torneig escolar 12 hores" sol·licitat per l'entitat Associació futbol sala Ripollet no ha estat valorat per la Comissió ja que el projecte finalment no ha estat portat a terme.

PROGRAMA 3: Participació d'esportistes de les entitats esportives locals en lligues federades o escolars.

Entitat/Associació	NIF	Projecte	Punts	Import concedit
AFA Col·legi Sant Gabriel	G58964370	Fitxes esportistes	71,92	2.557,32 €
Asociación Futbol Sala Ripollet	G60282480	Fitxes esportistes	74,38	5.837,74 €
Club Bàsquet Emma-Gassó	G60432739	Fitxes esportistes	70,67	899,47 €
Club Bàsquet Ripollet	V58847880	Fitxes esportistes	71,63	1.800,00 €
Club Fútbol Ripollet	G58140526	Fitxes esportistes	75,15	6.860,67 €
Club Handbol Joventut Ripollet	G67262683	Fitxes esportistes	70,36	476,19 €
Club Handbol Ripollet	G58099763	Fitxes esportistes	70,61	811,29 €
Club Hoquei Ripollet	G62045737	Fitxes esportistes	71,47	1.957,67 €
Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	Fitxes esportistes	70,93	1.234,57 €
Club Tennis Ripollet	G59746230	Fitxes esportistes	71,57	2.098,77 €
Club Tennis Taula Ripollet	G58195389	Fitxes esportistes	70,95	1.269,84 €
Escuela Futbol Base Ripollet	G63159545	Fitxes esportistes	75,44	7.248,68 €
Peña Deportiva Pajaril	G58001504	Fitxes esportistes	70,33	440,92 €
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	Fitxes esportistes	72,46	3.280,42 €
Societat Ocellaire la Vella de Ripollet	G65465130	Fitxes esportistes	71,65	2.204,59 €
Atlètic Club R3 Ripollet Triatló	G01896836	Fitxes esportistes	70,49	652,56 €
Total atorgat programa				39.630,70 €

Per establir el càlcul de llicències admeses, la Comissió ha contrastat les llicències presentades i/o certificats federatius emesos per les corresponents federacions esportives o de lleure, Consells Esportius o similars, tenint en compte només les corresponents a persones esportistes. Per tant, no s'han tingut en compte:

- Les diferents llicències de la mateixa persona en la mateixa modalitat esportiva.
- Les llicències corresponents a tècnics, delegats, i auxiliars, etc.

PROGRAMA 4: Organització d'esdeveniments i actes esportius.

Entitat/Associació	NIF	Projecte	Punts	Import concedit
AFA Col·legi Sant Gabriel	G58964370	41è Torneig BSGR	100	500,00 €
AMPA Escola Escursell	G60171881	Torneig fi de curs	80	328,77 €
AMPA INS Lluís Companys	G08852584	Esport a l'institut	100	500,00 €
Asociación Futbol Sala Ripollet	G60282480	Presentació i torneig equips femenins	80	328,77 €
Club Bàsquet Ripollet	V58847880	Trobada, torneig i presentació basquet	100	500,00 €





Club Handbol Ripollet	G58099763	Torneig vila de Ripollet	90	438,36 €
Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	Dia de l'amic	75	273,97 €
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	44è cursa popular FM	90	438,36 €
Societat Ocellaire la Vella de Ripollet	G65465130	Memorial Julio Gallego	100	500,00 €
Total atorgat programa				3.808,23 €

PROGRAMA 5: Organització d'actes, esdeveniments i activitats esportives d'especial rellevància o interès socioesportiu per al municipi.

Entitat/Associació	NIF	Projecte	Punts	Import concedit
AMPA INS Lluís Companys	G08852584	Cursa solidaria 19 de juny	76	804,88 €
Asociación Futbol Sala Ripollet	G60282480	Torneig nacional vila de Ripollet setembre 23	75	670,73 €
		Torneo nacional futbol sala femenino del 3 al 5 abril 23	76	804,88 €
Club Fútbol Ripollet	G58140526	Nueva edición semana deportiva del 9 al 18 de juny 2023	74	536,59 €
Club Handbol Joventut Ripollet	G58099763	Torneig festa club (18 juny)	72	200,00 €
Club Hoquei Ripollet	G62045737	Jocs internacionals special olympics Granollers	76	804,88 €
		Equip special olympic acell	80	1.341,46 €
		Campionat catalunya special Olympic	78	693,00 €
Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	Copa Catalunya del 28 al 2 juliol	75	670,73 €
		Gala de Nadal desembre	73	402,44 €
		Roll skate	71	134,15 €
Club Tennis Taula Ripollet	G58195389	Gimcana Festa Major	76	804,88 €
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	I Triatló infantil-juvenil vila de Ripollet 27 maig	80	1.341,46 €
		26a Milla urbana de Ripollet Memorial Juan Suarez 6 de maig	74	536,59 €
Atlètic Club R3 Ripollet Triatlò	G01896836	Duatlò vila de Ripollet 26 d'agost	76	750,00 €
Total atorgat programa				10.496,67 €

Destaquem els punts segons els criteris específics, següents:

- La Comissió ha valorat puntuar amb 3p en l'apartat de Foment de l'esport adaptat a aquells projectes o actes específics per fomentar l'esport adaptat, com **Campionat Catalunya Special Olympic**, el projecte **Equip Special Olímpic ACELL** de l'entitat Club Hoquei Ripollet, la resta projecte no presenten aquest caràcter específic.
- Respecte a l'abast territorial dels esdeveniments, s'han puntuat els celebrats en el nostre municipi, segons detall:
 - A nivell local (1p): **Cursa solidaria, Gimcana Festa Major, Duatló Festa Major, Roll skate i Gala de Nadal.**
 - A nivell autonòmic (2p): **"Nueva edició semana Deportiva", Torneig festa club, Copa Catalunya, I Triatló infantil-juvenil, 26a Milla Urbana.**
 - A nivell Nacional o estatal (3p): **"Torneo nacional Vila Ripollet", "Torneo nacional futbol sala femenino".**



La valoració de la Comissió en l'apartat d'Altres especificacions, ha estat:

- S'ha reconegut l'arrelament del projectes (2p): **Cursa solidaria, "Torneo nacional Vila Ripollet", "Nueva edició semana Deportiva", Gimcana Festa Major, Duatló Festa Major, Equip Special ACELL, 26a Milla urbana, Campionat Catalunya Special Olympic, Gala de nadal.**
- S'ha valorat la diversificació a l'oferta esportiva habitual (2p): **I Triatló infantil-juvenil, Equip Special ACELL.**
- S'ha considerat com a innovadors els projecte amb menys de tres anys d'existència en el nostre municipi (3p): **Copa Catalunya, I Triatló infantil-juvenil, "Torneo nacional futbol sala femenino".**
- En l'apartat de facilitar i fomentar la igualtat d'oportunitats (3p) s'ha valorat l'accés i gratuïtat de les activitats, a favor de: **Cursa solidaria, Gimcana Festa Major.**
- I s'han valorat la pràctica minoritària en el municipi, dels projectes: **Jocs internacionals special olympics Granollers , I Triatló infantil-juvenil, Duatló Festa Major, Equip ACELL Special i Campionat Catalunya Special Olympic.**

PROGRAMA 6: Formació esportiva per a persones entrenadores, monitores i vinculades a les entitats esportives, Ampas, Afas i associacions de veïns del municipi.

Entitat/Associació	NIF	Nom (curs) Anys vinculació	Punts	Import atorgat
Club Bàsquet Ripollet	V58847880	MAvarez Formació d'entrenadors nivell 0 (1any)	75	50,00 €
		JInglavada Formació d'entrenadors nivell 1 (2anys)	80	80,00 €
		OdeMiguel Formació d'entrenadors nivell 2 (3anys)	80	80,00 €
Club Hoquei Ripollet	G62045737	Jmanem Curs bàsic Special Olympics España (+3anys)	85	15,00 €
		SNaviu Curs bàsic Special Olympics España (+3anys)	85	15,00 €
Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	JRuiz Formació i reciclatge (+3anys)	85	120,00 €
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	LPina (1any)	75	50,00 €
		Inavapotro (1any)	75	50,00 €
		XTatché	0	0,00 €
		AAracil	0	0,00 €
		CGelabert (1any)	75	50,00 €
Total atorgat programa				510,00 €

L'entitat Ripollet Unió Atlètica, mitjançant registre d'entrada 2023-25925 de data 28/09/2023 presenten renúncia de la sol·licitud de Xtatché i AAracil i informen que la formació inicialment prevista per HDengrà ha estat realitzada per CGelabert.





PROGRAMA 7: Promoció i foment de l'esport femení.				
Entitat/Associació	NIF	Projecte	Punts	Import atorgat
AFA Col·legi Sant Gabriel	G58964370	Fitxes	72,13	678,30 €
AMPA INS Lluís Companys	G08852584	Fitxes	72,22	705,43 €
Asociación Futbol Sala Ripollet	G60282480	Fitxes	72,73	868,22 €
Club Bàsquet Emma-Gassó	G60432739	Fitxes	70,60	189,92 €
Club Bàsquet Ripollet	V58847880	Fitxes	71,53	488,37 €
Club Fútbol Ripollet	G58140526	Fitxes	71,75	556,20 €
Club Handbol Joventut Ripollet	G67262683	Fitxes	70,60	189,92 €
Club Hoquei Ripollet	G62045737	Fitxes	71,24	393,41 €
Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	Fitxes	72,69	854,65 €
Club Tennis Ripollet	G59746230	Fitxes	70,94	298,45 €
Club Tennis Taula Ripollet	G58195389	Fitxes	70,55	176,36 €
Escuela Futbol Base Ripollet	G63159545	Fitxes	71,41	447,67 €
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	Fitxes	73,62	1.153,10 €
Total atorgat programa				7.000,00 €

Per establir el càlcul de llicències femenines admeses per la Comissió s'ha contrastat les llicències presentades i/o certificats federatius de les entitats emeses per les corresponents federacions esportives o de lleure, Consells Esportius o similars, tenint en compte que el número de llicències vàlid és només de persones esportistes. Per tant, no s'han tingut en compte:

- Les diferents llicències de la mateixa persona en la mateixa modalitat esportiva.
- Les llicències corresponents a tècnics, delegats, i auxiliars, etc.

La comissió considera que l'acte esmentat en la sol·licitud de l'entitat Club de Patinatge artístic de Ripollet no és pròpiament de foment de l'esport femení, donat que és una acció de col·laboració en el marc del dia de les Dones, per tant no es valora.

PROGRAMA 8: Suport als desplaçaments de l'esport fora de Catalunya				
Entitat/Associació	NIF	Desplaçament	Punts	Import atorgat
Asociación Futbol Sala Ripollet	G60282480	Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €



		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	Artistic internacional series Asunción (1persona)	85	178,83 €
		Trofeo Alhaurim Campionat solo dance (gandía) infantil cadet (de 2 a 5 persones)	88	214,61 €
		Campionat de solo Dance (Fuengirola) junio, senior (de 2 a 5 persones)	88	214,61 €
		Trofeo Sedmark Trieste (Italia) Copa d'Europa Interland Cup (de 2 a 5persones)	89	226,53 €
		World Roller Games Fora d'Europa (de 2 a 5persones)	90	238,45 €
		Mundial Colombia (entre 2 i 5persones)	90	238,45 €
		Mundial Paraguay (entre 2 i 5persones)	90	238,45 €
		Artistic internacional series Trieste (Italia) Campionat d'Europa (+5persones)	99	345,75 €
		Artistic internacional series Argentina (+5persones)	100	357,67 €
		Club Tennis Taula Ripollet	G58195389	Eivissa, lliga divisió d'honor femenina (5 persones)
Mallorca, lliga divisió d'honor femenina (5 persones)	88			214,61 €
Zamora, campionat d'Espanya (juny-juliol) +5persones	98			333,83 €
Jaén, campionat Estatal (+5persones)	98			333,83 €
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	Salamanca, Campionat Espanya pista coberta març (1persona)	83	154,99 €
		Madrid campionat d'espanya de swinrun (4 persones)	0	0,00 €
		Campionat Espanya pista lliure (1 persona)	83	154,99 €
Total atorgat programa				8.000,00 €

L'entitat Ripollet Unió Atlètica, mitjançant registre d'entrada 2023-25931 de data 28/09/2023 informa que renuncien al desplaçament de **Campionat d'Espanya de Swinrun** de Madrid indicat a la sol·licitud, mantenint la resta de desplaçaments indicats, per tant, no ha esta valorat aquest desplaçament per part de la Comissió.

Segon.- Aprovar la disposició econòmica de les subvencions en règim de concurrència competitiva per a projectes i activitats esportives per l'any 2023, a les entitats beneficiàries que a continuació es relacionen, segons el límit de la convocatòria dins del crèdit disponible i dels màxims establerts en cada programa a partir dels criteris determinats, per un import total de **90.306,24€**, que es carrega a l'aplicació pressupostària 602.342.48000 Subvencions, segons la relació següent:



**PROGRAMA 1: Participació al programa d'esport escolar organitzat i promogut per l'Ajuntament de Ripollet.**

Entitat/Associació	NIF	Projecte	Punts	Import concedit
AFA Col·legi Sant Gabriel	G58964370	Esport escolar	73,15	2.098,77 €
AMPA Escola Anselm Clavé	G61498218	Esport escolar	75,49	3.660,13 €
AFA Escola Institut Els Pinetons	G64308554	Esport escolar	73,42	2.280,32 €
AMPA Escola Enric Tatché	G60160256	Esport escolar	74,38	2.000,00 €
AMPA Escola F. Escursell i Bartalot	G60171881	Esport escolar	73,78	2.300,00 €
AMPA Escola Gassó i Vidal	G59495754	Esport escolar	75,63	3.754,54 €
AMPA INS Lluís Companys	G08852584	Esport escolar	74,15	2.766,88 €
Total atorgat programa				18.860,64 €

PROGRAMA 2: Col·laboració d'entitats esportives en l'organització de les activitats del programa d'esport escolar organitzades i promogudes per l'Ajuntament de Ripollet

Entitat/Associació	NIF	Projecte	Punts	Import concedit
Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	Entrenaments + exhibició esport escolar	90	592,59 €
Club Tennis Ripollet	G59746230	Entrenaments	80	444,45 €
Club Tennis Taula Ripollet	G58195389	Entrenaments + jocs escolars	90	592,59 €
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	Cros escolar + Jornada pista local	75	370,37 €
Total atorgat programa				2.000,00 €

PROGRAMA 3: Participació d'esportistes de les entitats esportives locals en lligues federades o escolars.

Entitat/Associació	NIF	Projecte	Punts	Import concedit
AFA Col·legi Sant Gabriel	G58964370	Fitxes esportistes	71,92	2.557,32 €
Asociación Futbol Sala Ripollet	G60282480	Fitxes esportistes	74,38	5.837,74 €
Club Bàsquet Emma-Gassó	G60432739	Fitxes esportistes	70,67	899,47 €
Club Bàsquet Ripollet	V58847880	Fitxes esportistes	71,63	1.800,00 €
Club Fútbol Ripollet	G58140526	Fitxes esportistes	75,15	6.860,67 €
Club Handbol Joventut Ripollet	G67262683	Fitxes esportistes	70,36	476,19 €
Club Handbol Ripollet	G58099763	Fitxes esportistes	70,61	811,29 €
Club Hoquei Ripollet	G62045737	Fitxes esportistes	71,47	1.957,67 €
Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	Fitxes esportistes	70,93	1.234,57 €
Club Tennis Ripollet	G59746230	Fitxes esportistes	71,57	2.098,77 €
Club Tennis Taula Ripollet	G58195389	Fitxes esportistes	70,95	1.269,84 €
Escuela Futbol Base Ripollet	G63159545	Fitxes esportistes	75,44	7.248,68 €
Peña Deportiva Pajaril	G58001504	Fitxes esportistes	70,33	440,92 €
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	Fitxes esportistes	72,46	3.280,42 €
Societat Ocellaire la Vella de Ripollet	G65465130	Fitxes esportistes	71,65	2.204,59 €
Atlètic Club R3 Ripollet Triatló	G01896836	Fitxes esportistes	70,49	652,56 €
Total atorgat programa				39.630,70 €

PROGRAMA 4: Organització d'esdeveniments i actes esportius.

Entitat/Associació	NIF	Projecte	Punts	Import concedit
AFA Col·legi Sant Gabriel	G58964370	41è Torneig BSGR	100	500,00 €
AMPA Escola Escursell	G60171881	Torneig fi de curs	80	328,77 €
AMPA INS Lluís Companys	G08852584	Esport a l'institut	100	500,00 €
Asociación Futbol Sala Ripollet	G60282480	Presentació i torneig equips femenins	80	328,77 €
Club Bàsquet Ripollet	V58847880	Trobada, torneig i presentació basquet	100	500,00 €
Club Handbol Ripollet	G58099763	Torneig vila de Ripollet	90	438,36 €



Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	Dia de l'amic	75	273,97 €
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	44è cursa popular FM	90	438,36 €
Societat Ocellaire la Vella de Ripollet	G65465130	Memorial Julio Gallego	100	500,00 €
Total atorgat programa				3.808,23 €

PROGRAMA 5: Organització d'actes, esdeveniments i activitats esportives d'especial rellevància o interès socioesportiu per al municipi.

Entitat/Associació	NIF	Projecte	Punts	Import concedit
AMPA INS Lluís Companys	G08852584	Cursa solidaria 19 de juny	76	804,88 €
Asociación Futbol Sala Ripollet	G60282480	Torneig nacional vila de Ripollet setembre 23	75	670,73 €
		Torneo nacional futbol sala femení del 3 al 5 abril 23	76	804,88 €
Club Fútbol Ripollet	G58140526	Nueva edición semana deportiva del 9 al 18 de juny 2023	74	536,59 €
Club Handbol Joventut Ripollet	G58099763	Torneig festa club (18 juny)	72	200,00 €
Club Hoquei Ripollet	G62045737	Jocs internacionals special olympics Granollers	76	804,88 €
		Equip special olympic acell	80	1.341,46 €
		Campionat catalunya special Olympic	78	693,00 €
Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	Copa Catalunya del 28 al 2 juliol	75	670,73 €
		Gala de Nadal desembre	73	402,44 €
		Roll skate	71	134,15 €
Club Tennis Taula Ripollet	G58195389	Gimcana Festa Major	76	804,88 €
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	1 Triatló infantil-juvenil vila de Ripollet 27 maig	80	1.341,46 €
		26a Milla urbana de Ripollet Memorial Juan Suarez 6 de maig	74	536,59 €
Atlètic Club R3 Ripollet Triatlò	G01896836	Duatló vila de Ripollet 26 d'agost	76	750,00 €
Total atorgat programa				10.496,67 €

PROGRAMA 6: Formació esportiva per a persones entrenadores, monitores i vinculades a les entitats esportives, Ampas, Afas i associacions de veïns del municipi.

Entitat/Associació	NIF	Nom (curs) Anys vinculació	Punts	Import atorgat
Club Bàsquet Ripollet	V58847880	MAlvarez Formació d'entrenadors nivell 0 (1any)	75	50,00 €
		JInglavada Formació d'entrenadors nivell 1 (2anys)	80	80,00 €
		OdeMiguel Formació d'entrenadors nivell 2 (3anys)	80	80,00 €
Club Hoquei Ripollet	G62045737	Jmanem Curs bàsic Special Olympics España (+3anys)	85	15,00 €
		SNaviu Curs bàsic Special Olympics España (+3anys)	85	15,00 €
Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	JRuiz Formació i reciclatge (+3anys)	85	120,00 €
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	LPina (1any)	75	50,00 €
		Inavapotro (1any)	75	50,00 €
		CGelabert (1any)	75	50,00 €
Total atorgat programa				510,00 €





PROGRAMA 7: Promoció i foment de l'esport femení.				
Entitat/Associació	NIF	Projecte	Punts	Import atorgat
AFA Col·legi Sant Gabriel	G58964370	Fitxes	72,13	678,30 €
AMPA INS Lluís Companys	G08852584	Fitxes	72,22	705,43 €
Asociación Futbol Sala Ripollet	G60282480	Fitxes	72,73	868,22 €
Club Bàsquet Emma-Gassó	G60432739	Fitxes	70,60	189,92 €
Club Bàsquet Ripollet	V58847880	Fitxes	71,53	488,37 €
Club Fútbol Ripollet	G58140526	Fitxes	71,75	556,20 €
Club Handbol Joventut Ripollet	G67262683	Fitxes	70,60	189,92 €
Club Hoquei Ripollet	G62045737	Fitxes	71,24	393,41 €
Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	Fitxes	72,69	854,65 €
Club Tennis Ripollet	G59746230	Fitxes	70,94	298,45 €
Club Tennis Taula Ripollet	G58195389	Fitxes	70,55	176,36 €
Escuela Futbol Base Ripollet	G63159545	Fitxes	71,41	447,67 €
Ripollet Unió Atlètica	G59504738	Fitxes	73,62	1.153,10 €
Total atorgat programa				7.000,00 €

PROGRAMA 8: Suport als desplaçaments de l'esport fora de Catalunya.				
Entitat/Associació	NIF	Desplaçament	Punts	Import atorgat
Asociación Futbol Sala Ripollet	G60282480	Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Desplaçaments fora de Catalunya: femení 7 viatges, juvenil 4 viatges i senior 2 viatges (13 viatges)	98	333,83 €
		Club Patinatge Artístic Ripollet	G59735969	Artístic internacional series Asunción (1persona)
Trofeo Alhaurim Campionat solo dance (gandía) infantil cadet (de 2 a 5 persones)	88			214,61 €
Campionat de solo Dance (Fuengirola) junio, senior (de 2 a 5 persones)	88			214,61 €
Trofeo Sedmark Trieste (Italia) Copa d'Europa Interland Cup (de 2 a 5persones)	89			226,53 €
World Roller Games Fora d'Europa (de 2 a 5persones)	90			238,45 €
Mundial Colombia (entre 2 i 5persones)	90			238,45 €
Mundial Paraguai (entre 2 i 5persones)	90			238,45 €



		Artístic internacional series Trieste (Itàlia) Campionat d'Europa (+5persones)	99	345,75 €
		Artístic internacional series Argentina (+5persones)	100	357,67 €
Club Tennis Taula Ripollet	G58195389	Eivissa, lliga divisió d'honor femenina (5 persones)	88	214,61 €
		Mallorca, lliga divisió d'honor femenina (5 persones)	88	214,61 €
		Zamora, campionat d'Espanya (juny-juliol) +5persones	98	333,83 €
		Jaén, campionat Estatal (+5persones)	98	333,83 €
		Ripollet Unió Atlètica	G59504738	Salamanca, Campionat Espanya pista coberta març (1persona)
		Campionat Espanya pista lliure (1 persona)	83	154,99 €
Total atorgat programa				8.000,00 €

Tercer.- Notificar el contingut d'aquest decret a les persones i/o entitats interessades mitjançant publicació de l'acord al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Ripollet.

Quart.- Alliberar el crèdit autoritzat sobrant per import de 3.593,76 euros aprovat per un total de 93.900,00 euros en data 7 de març de 2023 i amb número 2023.2.00005014.000, i retornar-lo a l'aplicació pressupostària 602.342.48000 "Subvencions".

Cinquè.- Comunicar aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament.

5. Atorgament subvenció nominativa Observatori contra l'Homofòbia pel projecte 2023. Exp. 2023/5968.

ANTECEDENTS DE FET

D'acord amb l'article 25 apartat 1er de la LBRL, el municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tota classe d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

Que per a la satisfacció dels interessos generals en els àmbits que es fa referència en l'apartat anterior, contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada, concretament, la d'aquelles entitats particulars les activitats de les quals són d'utilitat i/o d'interès públic i social, i que complementen els serveis prestats per aquesta Administració.

Que dins de les formes d'activitats de les Administracions Públiques el foment de les activitats dels ciutadans, que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals, és de fonamental importància, donat que en lloc de substituir l'acció lliure d'aquests coadjuva a que el mencionat àmbit de l'activitat romandrà en el sector privat, amb l'ajuda i la col·laboració de l'Administració en la seva consecució, d'acord amb la filosofia orientadora del nostre sistema constitucional.





Que per fer efectiu el mencionat foment, la legislació pública local vigent en l'actualitat estableix mecanismes, entre els que resulta de fonamental importància la subvenció, instrumentada a través dels oportuns documents de Conveni, que suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats la iniciativa i organització dels quals són a càrrec dels particulars i/o entitats, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic.

Que l'Observatori contra l'Homofòbia és una entitat independent i sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia que entre els seus objectius està ser una eina d'atenció integral i de vigilància dels drets de les persones LGTBIAQ+.

Que entre l'Ajuntament de Ripollet i l'Observatori contra l'Homofòbia existeix l'interès mutu de coordinar-se per dur a terme activitats terme activitats adreçades a la defensa dels drets del col·lectiu LGTBIAQ+, que permeti la lluita contra l'homofòbia, la lesbofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

Que els principals objectius del projecte 2023 de l'Observatori contra l'Homofòbia són:

- Donar visibilitat a l'Observatori contra l'Homofòbia i oferir a la ciutadania de Ripollet la possibilitat de defensar els drets del col·lectiu LGTBIAQ+.
- Lluitar contra l'homofòbia, la lesbofòbia, la bifòbia i la transfòbia al municipi.
- Garantir que es respecti la Llei 11/2014 pels drets de les persones lesbianes, gais, transgènere, bixuals i intersexuals i per eradica l'hofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
- Oferir un servei d'atenció i acompanyament psicosocial i emocional a persones víctimes de LGTBI-fòbia.
- Realitzar assessorament legal i jurídic en temàtiques LGTBIAQ+ i/o diversitat afectiva sexual i de gènere. Establir un espai per atendre situacions que vulneren l'expressió de la diversitat afectiva sexual i de gènere.
- Tractar amb els mitjans de comunicació i tenir cura sobre els que es diu i es publica sobre les víctimes per LGTBI-fòbia.
- Que són d'interès comú i de gran importància els valors que des de l'Observatori contra l'Homofòbia i l'Ajuntament de Ripollet es pretenen potenciar i difondre entre la ciutadania de Ripollet, valors com ara la solidaritat, el civisme, els drets humans, l'atenció als col·lectius i persones més vulnerables, consecució d'una societat que rebutgi la discriminació i la desigualtat per raó d'orientació i/o identitat sexual. A més a més, ambdues parts consideren que aquests valors esdevenen necessaris per enfortir els drets civils dels ciutadans de Ripollet.

Que l'Ajuntament de Ripollet reconeix la tasca que realitza la l'Observatori contra l'Homofòbia en aquesta vila perquè és l'única entitat que pot desenvolupar aquest tipus de projecte i per aquest motiu es vol donar suport mitjançant la signatura d'un conveni de col·laboració.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Que el pressupost municipal de l'exercici 2023, preveu l'atorgament d'una subvenció l'Observatori contra l'Homofòbia, per un import de 5.000€.

Que d'acord amb el que preveu l'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions d'Ajuntament de Ripollet, per part de la Regidoria LGTBIAQ+ i valorat el projecte presentat per l'Observatori contra l'Homofòbia, amb una despesa prevista per la l'exercici 2023 de 5.000€, s'ha iniciat les actuacions necessàries per a l'atorgament de la subvenció nominativa esmentada.

Que l'activitat a subvencionar, així com la minuta del conveni a signar amb l'entitat, s'ajusta a l'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet, així com a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Que per dur a terme el projecte 2023 cal l'aprovació del següent conveni regulador entre l'Observatori contra l'Homofòbia i l'Ajuntament de Ripollet:

“CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCió PREVISTA NOMINATIVAMENT AL PRESSUPOST DEL 2023 DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET A FAVOR DE L'OBSERVATORI CONTRA L'HOMOFòBIA, PER A LA REALITZACió DE LES ACTIVITATS DE L'ANY 2023 I LA FORMALITZACió DEL CORRESPONENT CONVENI

Ripollet, a data de la signatura electrònica.

REUNITS

D'una banda, l'Il·lma. Sra. Montserrat Arráez Carrión, en la seva qualitat de Regidora Delegada de la Regidoria LGTBIAQ+ en virtut de les competències que li són atorgades mitjançant el Decret núm. 2023/1298, de data 06/07/2023, d'organització de les àrees de Govern i delegació de competències en els regidors i les regidores pel mandat 2023-2027 que actua en nom i representació de l'Ajuntament de Ripollet, amb NIF P0817900D i amb seu al Carrer Balmes, 2 (08291) Ripollet.TRLMLRC-. Endavant l'Ajuntament.

D'altra part, el Sr. **DADES PROTEGIDES**, amb DNI núm. **DADES PROTEGIDES**, com a president i actuant en representació de l'Observatori contra l'Homofòbia, associació sense afany de lucre inscrita en el Registre d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya número 38227-J/1, amb NIF núm. G-66584376 i domicili al carrer Comte Borrell, 22 de Barcelona (08015), en ús de les facultats que s'acrediten a l'acord pres en la reunió de la Junta Directiva de 27 de febrer de 2020. Endavant l'Entitat.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Assistits per la secretària de l'Ajuntament de Ripollet, la senyora Helena Muñoz Amorós, qui dóna fe de l'acte amb què preveuen els articles 92.bis a) de la Llei 7/1985, en relació amb el 54.1.b) del Reial decret legislatiu 781/1986. De 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; l'article 173 del Reial decret 2568/1986, de 29 de novembre pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i els articles 2a) i 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, del règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

EXPOSEN

1.- D'acord amb l'article 25 apartat 1er de la LBRL, el municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tota classe d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions d'ela comunitat veïnal.

2.- Que per a la satisfacció dels interessos generala en els àmbits que es fa referència en l'apartat anterior, contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada, concretament, la d'aquelles entitats particulars les activitats de les quals són d'utilitat i/o interès públic social, i que complementen els sserveis prestats per aquesta Administració.

3.- Que dins de les formes d'activitats de les Administracions Públiques, el foment de les activitats dels ciutadans, que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals, és de fonamental importància, donat que en lloc de substituir l'acció lliure d'aquests coadjuva a què el mencionat àmbit de l'activitat romandrà en el sector privat, amb l'ajuda i la col·laboració de l'Administració en la seva consecució, d'acord amb la filosofia orientadora del nostre sistema constitucional.

4.- Que per fer efectiu el mencionat foment, la legislació pública local vigent en l'actualitat estableix mecanismes, entre els que resulta de fonamental importància la subvenció, instrumentada a través dels oportuns document de Conveni, que suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats la iniciativa i organització dels qual són a càrrec dels particular i/o entitats, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic.

5.- Que l'OBSERVATORI CONTRA L'HOMOFÒBIA, és una entitat independent i sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia, amb NIF G-66584376.

6.- Que aquesta entitat està inscrita amb el número 38227 al Registre de Justícia, Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques, de data 02/12/2008.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



7.- Que entre els objectius de l'Observatori Contra l'Homofòbia, es troba donar visibilitat a l'Observatori contra l'Homofòbia i oferir a la ciutadania de Ripollet la possibilitat de defensar els drets del col·lectiu LGTBIAQ+, que permeti la lluita contra l'homofòbia, la lesbofòbia, la bifòbia i la transfòbia al municipi.

8.- Que entre l'Ajuntament de Ripollet i l'Observatori contra l'Homofòbia existeix l'interès mutu de coordinar-se per dur a terme activitats adreçades a la defensa dels drets del col·lectiu LGTBIAQ+, que permeti la lluita contra l'homofòbia, la lesbofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

9.- Que l'Observatori contra l'Homofòbia prioritzarà les seves actuacions, adreçades a la consecució dels seus objectius, continguts a la memòria justificativa.

10.- Que són d'interès comú i de gran importància els valors que des de l'Observatori Contra l'Homofòbia i l'Ajuntament es pretenen potenciar i difondre entre la ciutadania de Ripollet, valors com consecució d'una societat que rebutgi la discriminació i la desigualtat per raó d'orientació i/o identitat sexual.

11.- Que l'Ajuntament de Ripollet reconeix la tasca, en aquesta vila, de l'Observatori Contra l'Homofòbia i considera que aquesta s'ha de recolzar per mitjà d'un Conveni de Col·laboració com a forma de suport establert a aquesta entitat, atès que cap altra entitat associació i/o entitat del municipi treballa en la lluita contra l'homofòbia, la lesbofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

L'Ajuntament de Ripollet, mitjançant la subvenció pretén fomentar determinats comportaments dels particulars, ja siguin en l'àmbit social, cultural o humanitari, considerats d'interès general. L'Ajuntament reconeix i valora el treball en l'àmbit social que realitza l'entitat beneficiària de la subvenció així com la seva voluntat de servir a la comunitat.

PACTES

Primer.- Objecte

L'objecte del present conveni és regular la concessió de la subvenció nominativa que l'Ajuntament de Ripollet preveu en el pressupost municipal de 2023 a favor de l'Observatori Contra l'Homofòbia, destinada a contribuir al finançament de les despeses per al desenvolupament del projecte de l'any 2023 durant l'any 2023, els eixos principals del qual són:





- Realitzar el servei d'atenció ciutadana com a punt d'informació respecte els drets de gais, lesbianes, persones trans, bisexuals i intersexuals i d'atenció de consultes i recepció d'incidències.
- Gestionar els diferents casos de LGTBI-fòbia arribats des de Ripollet, oferint el suport necessari a les persones que hagin patit discriminació d'homofòbia, lesbofòbia, bifòbia i transfòbia.
- Fer l'anàlisi de les incidències per homofòbia, lesbofòbia, bifòbia i transfòbia rebudes presencialment o per via telemàtica per les persones afectades o d'ofici, quan són detectades per altres vies, fent un estudi previ per concloure si realment els motius de la denúncia s'ajusten als paràmetres de LGTBI-fòbia. Un cop acceptada es passarà a l'assessorament jurídic. L'Observatori contra l'Homofòbia farà un seguiment de tot el cas des del principi fins a la conclusió final.
- Donar un servei d'atenció psicosocial mensual a l'Ajuntament de Ripollet a les persones agredides que no han superat o tenen problemes arran de l'agressió.
- Reunir-se dues vegades l'any a les oficines de la Regidoria LGTBIAQ+ de l'Ajuntament de Ripollet, per fer el seguiment dels casos que arribin per homofòbia.
- En coordinació amb la Regidoria LGTBIAQ+ i la Regidoria d'Educació, es compromet a programar activitats d'informació i sensibilització a les escoles de primària, de secundària i AMPAS, i a programar xerrades, exposicions i actes oberts per a la ciutadania, per la qual cosa presentarà anualment un programa d'actuacions amb la dotació econòmica del present conveni prevista a la clàusula desena.
- Servei d'assessorament legal i jurídic. Oficina de denúncies.

Segon.- Finalitat

La signatura d'aquest conveni persegueix principalment les següents finalitats:

- Millorar l'eficiència de la gestió pública.
- Facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics.
- Contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla Estratègic de Subvencions 2022-2024, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Garantir la qualitat de vida i el benestar per a tothom amb igualtat de tracte i no discriminació.
- Promoció d'accions per a la lluita contra l'homofòbia, la lesbòfia, la transfòbia i la bifòbia.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



La col·laboració amb l'Observatori Contra l'Homofòbia pot ajudar a:

- Defensar els drets del col·lectiu LGTBIAQ+, que permeti la lluita contra l'homofòbia, la lesbofòbia, la bifòbia.
- Gestionar els diferents casos de LGBTI-fòbia arribats des de Ripollet, oferint el suport necessari a les persones que hagin patit discriminació d'homofòbia, lesbofòbia, bifòbia i transfòbia.
- Donar un servei d'atenció psicosocial mensual a l'Ajuntament de Ripollet a les persones agredides que no han superat o tenen problemes arran de l'agressió.
- Ajudar a tramitar les denúncies presentades pel col·lectiu LGTBIAQ+.
- Assessorar jurídicament i legalment al col·lectiu LGTBIAQ+.

Tercer.- Requisits de l'entitat beneficiària

Per obtenir la condició de beneficiari, l'Observatori Contra l'Homofòbia haurà de complir amb els següents requisits:

- No trobar-se sotmès dins de cap causa de prohibició contemplada a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Ripollet.
- No trobar-se en cap procés de reintegrament de subvencions anteriorment atorgades per l'Ajuntament de Ripollet.
- No rebre altres subvencions, ajudes, interessos o recursos per la mateix finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, que juntament amb la present subvenció superi el cost de l'activitat subvencionada.
- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà amb anterioritat a l'aprovació del present conveni a través d'una declaració responsable signada pel representant legal de l'entitat, exceptuant el requisit b) que s'acreditarà a través de les certificacions expedides pels òrgans corresponents.

Quart.- Obligacions de l'entitat beneficiària

Són obligacions de l'Observatori Contra l'Homofòbia les que tot seguit s'indiquen:

- a) Complir amb l'objectiu, executar el projecte o realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció nominativa que es regula al present conveni.
- b) Justificar davant de l'òrgan que concedeix la subvenció el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, tal i com s'indica a la clàusula onzena del present conveni.
- c) Comunicar a l'Ajuntament de Ripollet l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les mateixes activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tan aviat es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.





- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i seguiment de l'activitat i de control financer que pugui realitzar l'Ajuntament.
- e) Acreditar, amb anterioritat de l'aprovació del present conveni, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social en el termes previstos a la clàusula III.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació aplicable.
- g) Conservar els documents originals justificatius de l'aplicació dels fons rebuts durant un període de com a mínim quatre anys.
- h) Adoptar les mesures de difusió que s'estableixen a la clàusula setena del present conveni.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats a l'article 37 de la LGS. Fer constar en el material o recursos utilitzats per a la difusió, si es donés el cas, que les activitats compten amb la col·laboració de l'Ajuntament de Ripollet.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Cinquè.- Comissió de seguiment de l'execució del present conveni

A fi de garantir el millor desplegament del conveni amb la coordinació adequada de tots els aspectes derivats de la seva aplicació, es formarà una comissió integrada per:

- La Coordinadora de Drets Socials.
- El/ la representant de l'Observatori Contra l'Homofòbia, el senyor **DADES PROTEGIDES**.
- Un/a tècnic/a de Drets Social.

Aquesta comissió podrà elaborar informes i propostes per a la millora dels acords assolits en aquest conveni i presentarà una memòria anual que avaluarà la col·laboració establerta.

La comissió es reunirà un cop l'any, com a mínim, i quan ho sol·liciti qualsevol de les parts signants del conveni.

La comissió podrà resoldre els problemes d'interpretació i compliments que es puguin plantejar respecte el conveni quan ho sol·liciti qualsevol de les parts signants del conveni.

Sisè.- Compatibilitat de la subvenció

Aquesta subvenció és compatible amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions o ens públics o privats, si bé en cap cas l'import dels fons rebuts podrà superar el cost de l'activitat subvencionada.



Setè.- Mesures de difusió

L'Observatori Contra l'Homofòbia farà constar la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula "amb el suport de l'Ajuntament de Ripollet" i el logotip anagrama oficial de l'Ajuntament de Ripollet, d'acord amb els models tipogràfics de la Corporació, en totes les activitats que siguin objecte de la subvenció, sempre per la naturalesa de la despesa sigui possible (per exemple, documentació impresa, cartells, mitjans electrònics i audiovisuals, etc.).

Vuitè.- Finançament de l'activitat subvencionada

L'import de la subvenció nominativa que l'Ajuntament atorgada a l'Observatori Contra l'Homofòbia per a la realització de les activitats de l'any 2022, és de 5.000€, €, que representa el 100% de l'import previst de les activitats del projecte de 2023 presentat per l'ENTITAT, el qual té un pressupost de 5.000€.

Aquesta subvenció anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 305-2314-48002 "Subvenció Observatori Contra l'Homofòbia", del pressupost de l'Ajuntament per a l'any 2023.

Novè.- Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de forma indubtable responen a la naturalesa del projecte subvencionat, que resultin necessàries pel compliment dels objectius i que es realitzin exclusivament durant el període d'execució del projecte subvencionat.

No es consideren realitzades aquelles despeses, que sent subvencionables, no s'hagin pagat de forma efectiva abans de la finalització del període de justificació determinat en la clàusula onzena.

En cap cas el cost d'adquisició d'aquestes despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

Les despeses seran subvencionables pel següents conceptes:

- Nòmines i Seguretat Social del personal necessari per a l'execució del projecte.
- Compra de material fungible i gràfic.

No són despeses subvencionables les següents:

- Despeses d'inversió en materials o béns inventariables, és a dir, aquells que tinguin una vida útil més enllà d'un any, que poder ser susceptibles d'amortització i que no es consumeixen íntegrament dintre del període en el que s'executa l'activitat subvencionada.
- Els interessos deutors de comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions que puguin imposar-se a l'entitat beneficiària.
- Les despeses de procediments judicials.





- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- Les despeses efectuades que estiguin facturades amb data anterior a la data d'inici del projecte.

Desè.- Lliurament de la subvenció

El lliurament de la subvenció es realitzarà mitjançant dues bestretes:

1. Una bestreta primera del 50% de l'import de la subvenció previst a la clàusula vuitena que s'abonarà en un termini màxim de 30 dies hàbils des de la signatura del present conveni.
2. Una segona bestreta del 50% restant que es lliurarà un cop finalitzat el projecte subvencionat i una vegada presentada la justificació, segons les indicacions del punt onzè del conveni, que haurà d'estar aprovada per l'Ajuntament.

El lliurament es farà mitjança transferència bancària al següent compte:

- Entitat: L'OBSERVATORI CONTRA L'HOMOFÒBIA
- NIF: G-66584376
- Nom de l'entitat Bancària: CAIXA BANK
- Compte: **DADES PROTEGIDES**

Onzè.- Termini i forma de justificació

La justificació de l'aplicació dels fons rebuts i la consecució dels objectius previstos es presentarà a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització de l'exercici 2023, és a dir, abans del 31 de març de 2024.

La Justificació haurà d'acreditar el cost total del projecte subvencionat, aportant la següent documentació:

1. **Memòria d'actuació** justificativa, signada pel beneficiari o representant legal, indicant el compliment de les condicions imposades, les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

Aquesta memòria haurà d'incloure un annex gràfic que contingui un còpia de total a documentació impresa i propaganda escrita i gràfica, derivada de l'execució del projecte subvencionat, que acrediti la difusió de la col·laboració amb l'Ajuntament, tal i com s'estableix a la clàusula setena. En cas contrari, l'entitat haurà de presentar una declaració responsable de no haver dut a terme cap despeses durant l'execució del projecte subvencionat que, degut la seva naturalesa, pogués ser objecte de tal obligació.



2. **Memòria economia** justificativa del cost del projecte amb el següent contingut:

- Relació classificada de les despeses del projecte subvencionat amb identificació del proveïdor o creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. En cas d'haver desviacions respecte al pressupost inicial, aquestes hauran d'estar degudament explicades.
- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, originals o còpia compulsada, d'aquelles despeses incorporades en la relació a la que es fa referència al punt anterior i l'acreditació de pagament corresponent.
- La Declaració responsable, signada pel representant de l'ENTITAT, relativa a la inexistència d'altres subvencions o ajudes que hagin obtingut per la mateixa finalitat. En cas contrari, balanç econòmic del projecte subvencionat que inclogui una relació detallada de tots els ingressos, subvencions o ajudes que hagin finançat l'activitat, amb indicació de l'import i procedència.

Dotzè.- Vigència del conveni

La vigència temporal d'aquest conveni és de l'1 de gener de 2023 al 31 de desembre de 2023.

No obstant, el present conveni desplegarà els seus efectes fins que s'hagi justificat el finançament de l'activitat subvencionada, sens perjudici dels procediments de reintegrament i dels procediments sancionadors aplicables.

Tretzè.- Reintegrament de la subvenció

L'Observatori Contra l'Homofòbia haurà de reintegrar a l'Ajuntament de Ripollet la part de la subvenció no justificada o no executada, si escau, juntament amb els interessos de demora corresponents.

També serà causa de reintegrament de la subvenció quan es detecti alguns dels supòsits recollits a l'article 29 de l'Ordenança general de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet i a l'article 37 de la LGS.

El procediments de reintegrament es regirà per l'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet, per les disposicions generals en matèria de procediment administratiu establertes al Títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i el Títol III de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, sense perjudici de les especialitats contingudes al Títol II de la LGS.

De conformitat amb l'article 41 de la LGS, l'òrgan concedent és el competent per exigir al beneficiari el reintegrament de la subvenció, si es cau, mitjançant la resolució del procediment oportú. El Procediment s'iniciarà d'ofici i no a instància de part.



**Catorzè.- Modificacions del convenis**

Les variacions de les condicions que no comportin modificacions substancials que facin necessària la formalització d'un nou conveni, s'incorporaran al text inicial mitjançant clàusula addicional. A falta de regulació expressa les modificacions substancial dels contingut requerirà l'acord unànime dels signants.

Quinzè.- Causes de resolució

El present conveni quedarà resolt per qualsevol de les causes establertes legalment i, en concret:

- Mutu acord entre les parts.
- Per l'expiració del termini de vigència.
- Per incompliment de les obligacions de qualsevol de les parts.
- Per decisió unilateral de qualsevol de les parts amb una antelació mínima de dos mesos al moment previst del cessament de la col·laboració.
- Manca de finançament municipals per desenvolupar les actuacions descrites al present conveni.

Setzè.- Règim jurídic

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i no contractual amb submissió a la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa de les possibles qüestions litigioses sorgides sobre el seu contingut i aplicació.

En allò no previst a les seves clàusules, el règim jurídic aplicable és l'establert per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del Sector Públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reglament que la desenvolupa i per la resta de normativa de caràcter general i específic que li sigui d'aplicació per raó de la matèria. Supletòriament, s'aplicaran les normes del dret privat.

Dissetè.- Jurisdicció competent

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest Conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Divuitè.- Protecció de dades

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personal i garantia dels drets digitals, (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la lliure, circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personal facilitades per a la realització de les activitats objecte del present Conveni en el termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.



El beneficiari autoritza expressament a l'Ajuntament perquè pugui incloure totes les dades de caràcter personal recollides en el present conveni i/o que consten en l'expedient, per tal d'incorporar-les en un fitxer automatitzat per tal de fer un ús de les mateixes i, si escau, difondre-les emprant qualsevol canal d'informació, d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i el nou Reglament General de Protecció de dades (RGPD).

Dinovè.- Publicitat i transparència

De conformitat amb l'article 14 de la Llei 19/2015, de 29 de desembre de 2019, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, el present conveni un cop signat, s'haurà de publicar als respectius portals de transparència, i per par de l'Ajuntament de Ripollet, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), a la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència, i a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Així ho pacten ambdues parts, que es comprometen a complir les seves mútues obligacions bé i fidelment, tot signant aquest document, en prova de conformitat.”

FONAMENTS DE DRET

Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet.

El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet 2022-2024.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administració Comú.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

PRIMER.- Aprovar la concessió d'una subvenció nominativa a favor de l'entitat Observatori Contra l'Homofòbia amb CIF G-66584376, per un import de 5.000€, destinada a fer front a les despeses del projecte de l'any 2023.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





SEGON.- Aprovar el conveni per a l'atorgament d'una subvenció nominativa a favor de l'Observatori Contra l'Homofòbia, pel projecte de l'any 2023, facultant la Regidora de Polítiques LGTBIQA+ per a la seva signatura.

TERCER.- Autoritzar i disposar una despesa de 5.000€ a favor de Observatori Contra l'Homofòbia amb CIF G-66584376, en concepte d'una subvenció nominativa pel projecte de l'any 2023, a càrrec de l'aplicació pressupostària 305-2314-48002 "Subvenció Observatori Contra l'Homofòbia", del pressupost de l'Ajuntament per a l'any 2023.

QUART.- Reconèixer l'obligació per import de 2.500€ a favor de l'Observatori Contra l'Homofòbia, en concepte de la primera bestreta del 50% de la subvenció nominativa prevista al pressupost municipal de 2023.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquest acord als serveis econòmics municipals.

SISÈ.- Transmetre el present acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3 b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de subvencions i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

6. Atorgament subvenció nominativa a l'entitat Gais Positius pel projecte 2023. Exp. 2023/4237.

ANTECEDENTS DE FET

Primer.- D'acord amb l'article 25 apartat 1er de la LBRL, el municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tota classe d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

Segon.- Que per a la satisfacció dels interessos generals en els àmbits que es fa referència en l'apartat anterior, contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada, concretament, la d'aquelles entitats particulars les activitats de les quals són d'utilitat i/o d'interès públic i social, i que complementen els serveis prestats per aquesta Administració.

Tercer.- Que dins de les formes d'activitats de les Administracions Públiques el foment de les activitats dels ciutadans, que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals, és de fonamental importància, donat que en lloc de substituir l'acció lliure d'aquests coadjuva a que el mencionat àmbit de l'activitat romandrà en el sector privat, amb l'ajuda i la col·laboració de l'Administració en la seva consecució, d'acord amb la filosofia orientadora del nostre sistema constitucional.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Quart.- Que per fer efectiu el mencionat foment, la legislació pública local vigent en l'actualitat estableix mecanismes, entre els que resulta de fonamental importància la subvenció, instrumentada a través dels oportuns documents de Conveni, que suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats la iniciativa i organització dels quals són a càrrec dels particulars i/o entitats, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic.

Cinquè.- Que l'Associació Gais Positius és una entitat independent i sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia que entre els seus objectius està treballar per a la comunitat LGTBIAQ+ donant resposta al VIH i la sida.

Sisè.- Que entre l'Ajuntament de Ripollet i l'Associació Gais Positius existeix l'interès mutu de coordinar-se per dur a terme activitats adreçades a promoure una resposta solidària al VIH i a la sida i a les infeccions de transmissió sexual (ITS), així com la lluita contra la discriminació de les persones seropositives, donar resposta a l'epidèmia, defensar i promoure els drets sexuals, facilitar l'apoderament del col·lectiu LGTBI a través d'estratègies preventives, oferir formació i informació per lluitar de forma contundent contra la LGTBI-fòbia i la serofòbia i treballar a través de la reducció de riscos associats al consum de drogues per al col·lectiu LGTBIAQ+ al municipi.

Setè.- Que entre els principals objectius es troben donar visibilitat l'Associació Gais Positius, lluitar contra la discriminació de les persones seropositives, donar resposta a l'epidèmia, defensar i promoure els drets sexuals, facilitar l'apoderament del col·lectiu LGTBIAQ+, realitzar la prova ràpida del VIH, sífilis i hepatitis C, oferir informació i formació per lluitar de forma contundent contra la LGTBI-fòbia i la serofòbia al municipi.

Vuitè.- Que són d'interès comú i de gran importància els valors que des de l'Associació Gais Positius i l'Ajuntament de Ripollet es pretenen potenciar i difondre entre la ciutadania de Ripollet, valors com ara la solidaritat, el civisme, els drets humans i la consecució d'una societat que rebutgi la discriminació i la desigualtat per raó d'orientació i/o identitat sexual. A més a més, ambdues parts consideren que aquests valors esdevenen necessaris per enfortir els drets civils dels ciutadans de Ripollet.

Novè.- Que l'Ajuntament de Ripollet reconeix la tasca que realitza la l'Associació Gais Positius en aquesta vila perquè és l'única entitat que pot desenvolupar aquest tipus de projecte i per aquest motiu es vol donar suport mitjançant la signatura d'un conveni de col·laboració.

Desè.- Que el pressupost municipal de l'exercici 2023, preveu l'atorgament d'una subvenció a l'Associació Gais Positius, per un import de 1.000€.





Onzè.- Que d'acord amb el que preveu l'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet, per part de la Regidoria LGTBIAQ+ i valorat el projecte presentat per Associació Gais Positius, amb una despesa prevista per la l'exercici 2022 de 1.000€, s'ha iniciat les actuacions necessàries per a l'atorgament de la subvenció nominativa esmentada.

Dotzè.- Que l'activitat a subvencionar, així com la minuta del conveni a signar amb l'entitat, s'ajusta a l'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet, així com a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tretzè.- Que per dur a terme el projecte 2022 cal l'aprovació del següent conveni regulador entre l'Associació Gais Positius i l'Ajuntament de Ripollet:

“CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIO PREVISta NOMINATIVAMENT AL PRESSUPOST DEL 2023 DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET A FAVOR DE L'ASSOCIACIO GAIS POSITIUS PER A LA REALITZACIO I EL COFINANÇAMENT DEL PROJECTE DE L'ANY 2023.

Ripollet, a data de la signatura electrònica.

REUNITS

D'una banda, l'Il·lma. Sra. Montserrat Arráez Carrión, en la seva qualitat de Regidora Delegada de la Regidoria LGTBIAQ+ en virtut de les competències que li són atorgades mitjançant el Decret núm. 2023/1298, de data 06/07/2023, d'organització de les àrees de Govern i delegació de competències en els regidors i les regidores pel mandat 2023-2027 que actua en nom i representació de l'Ajuntament de Ripollet, amb NIF P0817900D i amb seu al Carrer Balmes, 2 (08291) Ripollet.- TRLMRLC-. Endavant l'Ajuntament.

D'altra part, el Sr. **DADES PROTEGIDES**, amb DNI núm. **DADES PROTEGIDES**, com a president i actuant en representació de l'Associació Gais Positius, associació sense afany de lucre declarada d'Utilitat Pública segons Ordre INT / 1892/2012 (20/07/2012) inscrita en el Registre d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya número 16331B, grup, 2, secció 1ª, (1995.03.06) amb NIF núm. G-60701000 i domicili al carrer Comte Borrell, 22 de Barcelona (08015), en ús de les facultats que s'acrediten a l'acord pres en la reunió de la Junta Directiva de 13 de gener de 2017.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Assistits per la secretària de l'Ajuntament de Ripollet, la senyora Helena Muñoz Amorós, qui dóna fe de l'acte amb què preveuen els articles 92.bis a) de la Llei 7/1985, en relació amb el 54.1.b) del Reial decret legislatiu 781/1986. De 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; l'article 173 del Reial decret 2568/1986, de 29 de novembre pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i els articles 2a) i 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, del règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

EXPOSEN

1.- D'acord amb l'article 25 apartat 1er de la LBRL, el municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tota classe d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

2.- Que per a la satisfacció dels interessos generals en els àmbits que es fa referència en l'apartat anterior, contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada, concretament, la d'aquelles entitats particulars les activitats de les quals són d'utilitat i/o interès públic social, i que complementen els serveis prestats per aquesta Administració.

3.- Que dins de les formes d'activitats de les Administracions Públiques, el foment de les activitats dels ciutadans, que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals, és de fonamental importància, donat que en lloc de substituir l'acció lliure d'aquests coadjuva a què el mencionat àmbit de l'activitat romandrà en el sector privat, amb l'ajuda i la col·laboració de l'Administració en la seva consecució, d'acord amb la filosofia orientadora del nostre sistema constitucional.

4.- Que per fer efectiu el mencionat foment, la legislació pública local vigent en l'actualitat estableix mecanismes, entre els que resulta de fonamental importància la subvenció, instrumentada a través dels oportuns document de Conveni, que suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats la iniciativa i organització dels qual són a càrrec dels particular i/o entitats, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic.

5.- Que l' Associació Gais Positius, és una entitat independent i sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia, amb NIF G-60701000.

6.- Que aquesta entitat està inscrita en el Registre d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya número 16331B, grup, 2, secció 1ª, (1995.03.06).





7.- Que entre els objectius de l'Associació Gais Positius, es troba treballar per a la comunitat LGTBI donant resposta al VIH i la sida des de l'any 1994 amb un enfocament basat en drets.

8.- Que entre l'Ajuntament de Ripollet i l' Associació Gais Positius existeix l'interès mutu de coordinar-se per dur a terme activitats adreçades a oferir a la ciutadania de Ripollet la possibilitat de promoure una resposta solidària al VIH i a la sida i ales infeccions de transmissió sexual (ITS), així com la lluita contra la discriminació de les persones seropositives, donar resposta a l'epidèmia, defensar i promoure els drets sexuals, facilitar l'apoderament del col·lectiu LGTBIAQ+ a través d'estratègies preventives, oferir formació i informació per lluitar de forma contundent contra la LGTBI-fòbia i la serofòbia i treballar a través de la reducció de riscos associats al consum de drogues per la col·lectiu LGTBI al municipi.

9.- Que l'Associació Gais Positius prioritzarà les seves actuacions, adreçades a la consecució dels seus objectius, continguts a la memòria justificativa.

10.- Que són d'interès comú i de gran importància els valors que des de Gais Positius i l'Ajuntament es pretenen potenciar i difondre entre la ciutadania de Ripollet, valors com consecució d'una societat que rebutgi la discriminació i la desigualtat per raó i/o identitat sexual i de gènere, això com de les persones que viuen amb el VIH i la sida.

11.- Que l'Ajuntament de Ripollet reconeix la tasca, en aquesta vila, de Gais Positius i considera que aquesta s'ha de recolzar per mitjà d'un Conveni de Col·laboració com a forma de suport establert a aquesta entitat, atès que cap altra entitat associació i/o entitat del municipi treballa en la lluita contra LGTBI-fòbia i la serofòbia.

L'Ajuntament de Ripollet, mitjançant la subvenció pretén fomentar determinats comportaments dels particulars, ja siguin en l'àmbit social, cultural o humanitari, considerats d'interès general. L'Ajuntament reconeix i valora el treball en l'àmbit social que realitza l'entitat beneficiària de la subvenció així com la seva voluntat de servir a la comunitat.

PACTES

Primer.- Objecte

L'objecte del present conveni és regular la concessió de la subvenció nominativa que l'Ajuntament de Ripollet preveu en el pressupost municipal de 2023 a favor de L'Associació Gais Positius, destinada a contribuir al finançament de les despeses per al desenvolupament del projecte de l'any 2023, els eixos principals del qual són:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Donar visibilitat de l'Associació Gais Positius i oferir a la ciutadania de Ripollet la possibilitat de promoure una resposta solidària al VIH i a la sida i a les infeccions de transmissió sexual (ITS).
- Lluitar contra la discriminació de les persones seropositives, donar resposta a l'epidèmia, defensar i promoure els drets sexual, facilitar l'apoderament del col·lectiu LGTBI a través d'estratègies preventives.
- Oferir formació i informació per lluitar de forma contundent contra la LGTBI-fòbia i la serofòbia i treballar a través de la reducció de riscos associats al consum de drogues per al col·lectiu LGTBIQA+ al municipi.
- En coordinació amb la Regidoria de Polítiques LGTBIQA+ es col·laborarà en la Diada LGTBI, Dia Mundial de la Sida, etc.
- També es realitzarà la prova ràpida del VIH, sífilis i hepatitis C a aquelles persones que hagin sol·licitat el servei que promou l'Ajuntament de Ripollet per mitjà de la Regidoria de Polítiques LGTBIQA+.

Segon.- Finalitat

La signatura d'aquest conveni persegueix principalment les següents finalitats:

- Millorar l'eficiència de la gestió pública.
- Facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics.
- Contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla Estratègic de Subvencions 2022-2024, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Fomentar les accions normalitzadores i la visibilitat de la diversitat sexual i d'identitat de gènere a través d'entitats diverses.
- Promoció d'accions per a la lluita contra l'homofòbia, la lesbòbia, la transfòbia i la bifòbia.
- Promoció a la salut i d'hàbits saludables i de prevenció de malalties.

La col·laboració amb l'Associació Gais Positius pot ajudar a:

- Promoure el suport, activitats i serveis que contribueixin a la millor de la qualitat de vida de les persones amb VIH (PVIH) així com facilitar la normalització social i la no discriminació.
- Promoure una resposta solidària al VIH i a la sida i a les infeccions de transmissió sexual (ITS), així com la lluita contra la discriminació de les persones seropositives.
- Donar resposta a l'epidèmia, defensar i promoure els drets sexuals, facilitar l'apoderament de col·lectiu LGTBIQA+.

Tercer.- Requisits de l'entitat beneficiària

Per obtenir la condició de beneficiari, l'Associació Gais Positius haurà de complir amb els següents requisits:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- No trobar-se sotmès dins de cap causa de prohibició contemplada a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Ripollet.
- No trobar-se en cap procés de reintegrament de subvencions anteriorment atorgades per l'Ajuntament de Ripollet.
- No rebre alteres subvencions, ajudes, interessos o recursos per la mateix finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, que juntament amb la present subvenció superi el cost de l'activitat subvencionada.
- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà amb anterioritat a l'aprovació del present conveni a través d'una declaració responsable signada pel representant legal de l'entitat, exceptuant el requisit b) que s'acreditarà a través de les certificacions expedides pels òrgans corresponents.

Quart.- Obligacions de l'entitat beneficiària

Són obligacions de l'Associació Gais Positius les que tot seguit s'indiquen:

- a) Complir amb l'objectiu, executar el projecte o realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció nominativa que es regula al present conveni.
- b) Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, tal i com s'indica a la clàusula onzena del present conveni.
- c) Comunicar a l'Ajuntament de Ripollet l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les mateixes activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tan aviat es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i seguiment de l'activitat i de control financer que pugui realitzar l'Ajuntament.
- e) Acreditar, amb anterioritat de l'aprovació del present conveni, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social en el termes previstos a la clàusula III.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació aplicable.
- g) Conservar els documents originals justificatius de l'aplicació dels fons rebuts durant un període de com a mínim quatre anys.
- h) Adoptar les mesures de difusió que s'estableixen a la clàusula setena del present conveni.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats a l'article 37 de la LGS. Fer constar en el material o recursos utilitzats per a la difusió, si es donés el cas, que les activitats compten amb la col·laboració de l'Ajuntament de Ripollet.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.



Cinquè.- Comissió de seguiment de l'execució del present conveni

A fi de garantir el millor desplegament del conveni amb la coordinació adequada de tots els aspectes derivats de la seva aplicació, es formarà una comissió integrada per:

- La Coordinadora de Drets Socials.
- El/ la representant de l'Associació Gais Positius.
- Una administrativa de la regidoria de Polítiques LGTBIQA+.

Aquesta comissió podrà elaborar informes i propostes per a la millora dels acords assolits en aquest conveni i presentarà una memòria anual que avaluarà la col·laboració establerta.

La comissió es reunirà un cop l'any, com a mínim, i quan ho sol·liciti qualsevol de les parts signants del conveni.

La comissió podrà resoldre els problemes d'interpretació i compliments que es puguin plantejar respecte el conveni quan ho sol·liciti qualsevol de les parts signant del conveni.

Sisè.- Compatibilitat de la subvenció

Aquesta subvenció és compatible amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions o ens públics o privats, si bé en cap cas l'import dels fons rebuts podrà superar el cost de l'activitat subvencionada.

Setè.- Mesures de difusió

L'Associació Gais Positius farà constar la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula "amb el suport de l'Ajuntament de Ripollet" i el logotip anagrama oficial de l'Ajuntament de Ripollet, d'acord amb els models tipogràfics de la Corporació, en totes les activitats que siguin objecte de la subvenció, sempre per la naturalesa de la despesa sigui possible (per exemple, documentació impresa, cartells, mitjans electrònics i audiovisuals, etc.).

Vuitè.- Finançament de l'activitat subvencionada

L'import de la subvenció nominativa que l'Ajuntament atorga a l'Associació Gais Positius per a la realització de les activitats de l'any 2023, és de 1.000€, que representa el 100% de l'import previst de les activitats del projecte 2023, el qual té un pressupost de 1.000€.

Aquesta subvenció anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 305-2314-48900 "Subvencions nominatives igualtat" del pressupost de l'Ajuntament per a l'any 2023.



**Novè.- Despeses subvencionables**

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de forma indubtable responen a la naturalesa del projecte subvencionat, que resultin necessàries pel compliment dels objectius i que es realitzin exclusivament durant el període d'execució del projecte subvencionat.

No es consideren realitzades aquelles despeses, que sent subvencionables, no s'hagin pagat de forma efectiva abans de la finalització del període de justificació determinat en la clàusula onzena.

En cap cas el cost d'adquisició d'aquestes despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

Les despeses seran subvencionables pel següents conceptes:

- Nòmines del personal necessari per a l'execució del projecte.
- Compra de material fungible i gràfic.
- Compra de material per a la realització de la prova ràpida del VIH, sífilis i hepatitis C.

No són despeses subvencionables les següents:

- Despeses d'inversió en materials o béns inventariables, és a dir, aquells que tinguin una vida útil més enllà d'un any, que poder ser susceptibles d'amortització i que no es consumeixen íntegrament dintre del període en el que s'executa l'activitat subvencionada.
- Els interessos deutors de comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions que puguin imposar-se a l'entitat beneficiària, encara que tinguin relació amb l'activitat subvencionada.
- Les despeses de procediments judicials.
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació compensació, ni els impostos sobre la renda.
- Les despeses efectuades que estiguin facturades amb data anterior a la data d'inici del projecte.

Desè.- Lliurament de la subvenció

El lliurament de la subvenció es realitzarà mitjançant dues bestretes:

1. Una bestreta primera del 50% de l'import de la subvenció previst a la clàusula vuitena que s'abonarà en un termini màxim de 30 dies hàbils des de la signatura del present conveni.
2. Una segona bestreta del 50% restant que es lliurarà un cop finalitzat el projecte subvencionat i una vegada presentada la justificació, segons les indicacions del punt onzè del conveni, que haurà d'estar aprovada per l'Ajuntament.



El lliurament es farà mitjançant transferència bancària al següent compte:

- En titat: ASSOCIACIÓ GAIS POSITIUS
- NIF: G-60701000
- Nom de l'entitat Bancària: CAIXA BANK
- Compte: **DADES PROTEGIDES**

Onzè.- Termini i forma de justificació

La justificació de l'aplicació dels fons rebuts i la consecució dels objectius previstos es presentarà a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització de l'exercici 2023, és a dir, abans del 31 de març de 2024.

La Justificació haurà d'acreditar el cost total del projecte subvencionat, aportant la següent documentació:

1. **Memòria d'actuació** justificativa, signada pel beneficiari o representant legal, indicant el compliment de les condicions imposades, les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

Aquesta memòria haurà d'incloure un annex gràfic que contingui un còpia de total a documentació impresa i propaganda escrita i gràfica, derivada de l'execució del projecte subvencionat, que acrediti la difusió de la col·laboració amb l'Ajuntament, tal i com s'estableix a la clàusula setena. En cas contrari, l'entitat haurà de presentar una declaració responsable de no haver dut a terme cap despeses durant l'execució del projecte subvencionat que, degut la seva naturalesa, pogués ser objecte de tal obligació.

2. **Memòria economia** justificativa del cost del projecte amb el següent contingut:

- Relació classificada de les despeses del projecte subvencionat amb identificació del proveïdor o creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. En cas d'haver desviacions respecte al pressupost inicial, aquestes hauran d'estar degudament explicades.
- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, originals o còpia compulsada, d'aquelles despeses incorporades en la relació a la que es fa referència al punt anterior i l'acreditació de pagament corresponent.
- Em cas que existeixin altres ingressos, subvencions o ajudes hagin finançat el projecte subvencionat, relació detallada de tots els ingressos, subvencions o ajudes, amb indicació de l'import i procedència. En cas contrari, declaració responsable de no haver obtingut cap altra subvenció, ingrés o recurs per finançar la mateixa activitat.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Dotzè.- Vigència del conveni**

La vigència temporal d'aquest conveni és de l'1 de gener de 2023 al 31 de desembre de 2023.

No obstant, el present conveni desplegarà els seus efectes fins que s'hagi justificat el finançament de l'activitat subvencionada, sens perjudici dels procediments de reintegrament i dels procediments sancionadors aplicables.

Tretzè.- Reintegrament de la subvenció

L'Associació Gais Positius haurà de reintegrar a l'Ajuntament de Ripollet la part de la subvenció no justificada o no executada, si escau, juntament amb els interessos de demora corresponents.

També serà causa de reintegrament de la subvenció quan es detecti alguns dels supòsits recollits a l'article 29 de l'Ordenança general de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet i a l'article 37 de la LGS.

El procediments de reintegrament es regirà per l'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet, per les disposicions generals en matèria de procediment administratiu establertes al Títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i el Títol III de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, sense perjudici de les especialitats contingudes al Títol II de la LGS.

De conformitat amb l'article 41 de la LGS, l'òrgan concedent és el competent per exigir al beneficiari el reintegrament de la subvenció, si es cau, mitjançant la resolució del procediment oportú. El Procediment s'iniciarà d'ofici i no a instància de part.

Catorzè.- Modificacions del conveni

Les variacions de les condicions que no comportin modificacions substancials que facin necessària la formalització d'un nou conveni, s'incorporaran al text inicial mitjançant clàusula addicional. A falta de regulació expressa les modificacions substancials dels continguts requerirà l'acord unànim dels signants.

Quinzè.- Causes de resolució

El present conveni quedarà resolt per qualsevol de les causes establertes legalment i, en concret:

- Mutu acord entre les parts.
- Per l'expiració del termini de vigència.
- Per incompliment de les obligacions de qualsevol de les parts.
- Per decisió unilateral de qualsevol de les parts amb una antelació mínima de dos mesos al moment previst del cessament de la col·laboració.
- Manca de finançament municipals per desenvolupar les actuacions descrites al present conveni.



Setzè.- Règim jurídic

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i no contractual amb submissió a la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa de les possibles qüestions litigioses sorgides sobre el seu contingut i aplicació.

En allò no previst a les seves clàusules, el règim jurídic aplicable és l'establert per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del Sector Públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reglament que la desenvolupa i per la resta de normativa de caràcter general i específic que li sigui d'aplicació per raó de la matèria. Supletòriament, s'aplicaran les normes del dret privat.

Dissetè.- Jurisdicció competent

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest Conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Divuitè.- Protecció de dades

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personal i garantia dels drets digitals, (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personal facilitades per a la realització de les activitats objecte del present Conveni en el termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.

El beneficiari autoritza expressament a l'Ajuntament perquè pugui incloure totes les dades de caràcter personal recollides en el present conveni i/o que consten en l'expedient, per tal d'incorporar-les en un fitxer automatitzat per tal de fer un ús de les mateixes i, si escau, difondre-les emprant qualsevol canal d'informació, d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i el nou Reglament General de Protecció de dades (RGPD).

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Dinovè.- Publicitat i transparència

De conformitat amb l'article 14 de la Llei 19/2015, de 29 de desembre de 2019, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, el present conveni un cop signat, s'haurà de publicar als respectius portals de transparència, i per par de l'Ajuntament de Ripollet, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), a la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència, i a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Així ho pacten ambdues parts, que es comprometen a complir les seves mútues obligacions bé i fidelment, tot signant aquest document, en prova de conformitat.”

FONAMENTS DE DRET

Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet.

El Pla estratègic de subvencions 2022-2024.

La llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administració Comú.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

PRIMER.- Aprovar la concessió d'una subvenció nominativa a favor de l'entitat Gais Positius amb CIF G-60701000, per un import de 1.000€, destinada a fer front a les despeses del projecte de l'any 2023.

SEGON.- Aprovar el conveni per a l'atorgament d'una subvenció nominativa a favor de l'entitat Gais Positius, pel projecte de l'any 2023, facultant la Regidoria de Polítiques LGTBIAQ+ per a la seva signatura.

TERCER.- Autoritzar i disposar una despesa de 1.000€ a favor de l'entitat Gais Positius amb CIF G-60701000, en concepte d'una subvenció nominativa pel projecte de l'any 2023, a càrrec de l'aplicació pressupostària 305-2314-48900 "Subvencions nominatives igualtat" del pressupost vigent.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



QUART.- Reconèixer l'obligació per 'import de 500€ a favor de l'entitat Gais Positius, en concepte de la primera bestreta del 50% de la subvenció nominativa prevista al pressupost municipal de 2023.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquest acord als serveis econòmics municipals.

SISÈ.- Transmetre el present acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3 b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de subvencions i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

7. Procés de provisió caps de servei. Exp. 2023/8919.

ANTECEDENTS DE FET

Aquestes bases tenen per objecte la provisió, per mobilitat interna, dels llocs de treball següents:

- Denominació: Cap de Servei de Urbanisme
Règim: funcionari/laboral
Classificació: subgrup A1/A2
Nivell de destí: 26
- Denominació: Cap de Servei d'Esports
Règim: funcionari/laboral
Classificació: subgrup A1/A2
Nivell de destí: 26
- Denominació: Cap de Serveis de Cultura i Patrimoni
Règim: funcionari/laboral
Classificació: subgrup A1/A2
Nivell de destí: 26
- Denominació: Cap de Serveis Comunitaris
Règim: funcionari/laboral
Classificació: subgrup A1/A2
Nivell de destí: 26
- Denominació: Cap de Serveis Municipals
Règim: funcionari/laboral
Classificació: subgrup A1/A2
Nivell de destí: 26

Aquesta convocatòria no té reserva de crèdit, no obstant les provisions que sorgeixin d'aquest procés de selecció quedaran condicionades a que existeixi crèdit suficient en el pressupost.





FONAMENTS DE DRET

Bases generals aplicables a la selecció de personal per a la provisió de llocs de treball per concurs i lliure designació, aprovades per Junta de Govern de 18 de gener de 2016.

Articles 78, 80 i 83 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

Primer.- Aprovar la convocatòria i les bases reguladores que han de regir el procés de provisió, per mobilitat interna, dels lloc de treball de cap de serveis d'Urbanisme, cap de serveis d'Esports, cap de serveis de Cultura i Patrimoni, cap de Serveis comunitaris i cap de serveis Municipals, mitjançant el procediment de concurs.

"PROCÉS DE MOBILITAT INTERNA PER A LA PROVISIÓ, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURS, DELS LLOC DE TREBALL DE CAP DE SERVEI, SUBGRUP A1/A2, NIVELL 26.

Primer.- Característiques del lloc de treball

L'objecte de la convocatòria és la provisió mitjançant el procediment de concurs dels llocs de treball següents:

- Denominació: Cap de Servei de Urbanisme
Règim: funcionari/laboral
Classificació: subgrup A1/A2
Nivell de destí: 26
- Denominació: Cap de Servei d'Esports
Règim: funcionari/laboral
Classificació: subgrup A1/A2
Nivell de destí: 26
- Denominació: Cap de Serveis de Cultura i Patrimoni
Règim: funcionari/laboral
Classificació: subgrup A1/A2
Nivell de destí: 26

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Denominació: Cap de Serveis Comunitaris
Règim: funcionari/laboral
Classificació: subgrup A1/A2
Nivell de destí: 26
- Denominació: Cap de Serveis Municipals
Règim: funcionari/laboral
Classificació: subgrup A1/A2
Nivell de destí: 26

Descripció funcional: Planificar, coordinar i organitzar els recursos humans, econòmics i materials del servei comunitari d'acord amb les directrius del/la Cap d'Àrea i la legislació vigent.

Funcions genèriques d'aquest lloc de treball:

1. Dirigir i gestionar els recursos humans, econòmics i materials de què disposa l'àmbit per tal d'assegurar la consecució dels objectius establerts.
2. Fixar les directrius operatives a seguir pel personal de l'àmbit i establir els criteris per tal d'avaluar els resultats, controlant periòdicament l'acompliment dels objectius per mitjà d'indicadors interns i externs.
3. Planificar, executar i coordinar els programes a dur a terme dins del seu àmbit, col·laborant en l'elaboració de noves línies d'actuació assumint totes les funcions derivades d'aquesta activitat, segons les indicacions del cap d'àrea.
4. Coordinar-se i col·laborar amb altres àmbits de la Corporació sempre que sigui necessari per al millor funcionament global de de la Corporació i garantir la transversalitat i el treball en xarxa.
5. Dirigir i coordinar l'elaboració de l'avantprojecte del pressupost de l'àmbit, així com la realització i preparació tant de la memòria anual de l'activitat de l'àmbit com d'altres informes tècnics.
6. Verificar que els treballs que es duen a terme en el seu àmbit d'actuació integren els principis de la prevenció de riscos laborals d'acord amb la normativa vigent, planificant i organitzant els treballs del seu àmbit de responsabilitat considerant els aspectes preventius necessaris i revisant periòdicament que el treball es realitza en les degudes condicions de seguretat i salut en el treball.

Signatura 1 de 1
 Helena Muñoz Amorós
 20/11/2023
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





7. Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).

Aptituds:

- **Capacitat analítica:** capacitat d'identificar la tècnica de recollida de dades i el model explicatiu més adient en base a la informació o la problemàtica a solucionar, quan aquesta és d'una complexitat alta.
- **Direcció de persones:** capacitat de crear metodologies i/o instruments per a promoure un estil de direcció de persones eficaç i homogeni a l'organització així com assessorar a altres persones en aquesta matèria.
- **Presa de decisions:** capacitat de seleccionar de manera autònoma l'opció més adequada entre diferents alternatives de resolució, examinant els escenaris i els riscos de les possibles solucions en un context de gran impacte a l'organització (personal, **econòmic, estructural, etc.**).
- **Visió estratègica:** capacitat de formular propostes, alternatives i innovacions a l'equip de govern que condueixen a la millora de la satisfacció de la ciutadania respecte dels serveis que li són oferts des de la corporació i dur a terme les actuacions necessàries per tal d'implementar-les.
- **Compromís amb l'organització:** Capacitat d'alinejar la conducta professional amb les necessitats, prioritats i objectius de l'organització, mostrant i promovent una actitud positiva envers aquesta en qualsevol situació.
- **Comunicació:** Capacitat de transmetre missatges eficaçment i de manera clara, precisa i adaptada al context i a l'objectiu de la comunicació.

Segon.- Requisits per participar en la convocatòria

- Ser personal fix (laboral o funcionari) de l'Ajuntament de Ripollet.
- Estar en servei actiu o en qualsevol altra situació administrativa que, d'acord amb la normativa vigent, possibiliti participar en aquesta convocatòria.
- Classificació: trobar-se classificat en el subgrup A2 o A1.

Tercer.- Presentació de sol·licituds

El personal que desitgi participar en aquesta convocatòria haurà de presentar sol·licitud en el Registre General de la Corporació, dins el termini de trenta dies naturals a comptar des de l'endemà de la data de l'anunci de la convocatòria al tauler d'edictes de l'Ajuntament i a la intranet.

Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació següent:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària



- Currículum de la persona aspirant, degudament actualitzat.
- Acreditació de les activitats formatives indicades al currículum, així com altres mèrits.
- Memòria descriptiva (en format digital), d'acord amb els requisits establerts al punt cinquè (apartat "procediment").

La no presentació d'aquesta memòria suposarà l'eliminació directa de la persona candidata, la presentació de la memòria és imprescindible per a poder convocar-la a la defensa de la mateixa.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan competent emetrà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses.

L'esmentada llista s'exposarà en el Tauler d'edictes de la corporació i es concedirà un termini de deu dies naturals per a possibles esmenes i/o reclamacions.

Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim de 30 dies hàbils següents a comptar des de la presentació de les mateixes. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Les persones interessades hauran d'acreditar documentalment, dins el termini de presentació de sol·licituds, els mèrits al·legats. Les acreditacions corresponents a accions formatives hauran de venir acompanyades d'un índex a on s'indiqui el nom de la formacions i les hores de durada.

En cas que la documentació acreditativa dels mèrits constin a l'expedient personal que té el Departament de Persones i Organització, no caldrà tornar a presentar-la sempre que es faci constar aquest fet en el moment de la sol·licitud.

Quart.- Comissió avaluadora

Es constitueix una comissió avaluadora integrada per experts als efectes d'avaluar la idoneïtat dels candidats/es d'acord amb el que estableixen els articles 79 i 80 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

La Comissió avaluadora estarà formada per 3 persones titulars i el mateix nombre de suplents, una de les quals desenvoluparà les funcions de Presidència i un altra les de Secretaria, tots els membres de la comissió disposaran de veu i vot.

La Comissió no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de les persones que desenvolupen les funcions de Presidència i Secretaria, o qui les substitueixi, i almenys la majoria simple dels seus membres, siguin titulars o suplents.

Es podran convocar persones assessores als efectes de l'avaluació de capacitats.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Cinquè.- Procediment

El concurs consistirà en la valoració de la capacitat i dels mèrits al·legats i acreditats documentalment per la persona candidata.

1. Avaluació de capacitat.

Les persones candidates hauran de presentar una memòria que, relacionada amb al lloc de treball al que la persona candidata vol optar, haurà de desenvolupar la següent proposta: “Definició d’un pla d’acció del servei en els propers 4 anys que incorpori una proposta organitzativa del mateix”. La valoració de la prova serà de 30 punts, les persones candidates hauran d’assolir un mínim de 15 punts per superar-ho.

L’estructura del projecte haurà de contemplar els següents aspectes:

- 1) Situació actual (diagnosi) (5 punts)
- 2) Eixos d’actuació (7 punts)
- 3) Objectius a mig termini, propostes de millora i indicadors de seguiment (10 punts)
- 4) Proposta d’organització del servei i gestió d’equips (8 punts)

La memòria s’haurà de presentar en el moment de la sol·licitud de participació en el procés de selecció, haurà de complir els paràmetres següents:

- Tipus de lletra: Merriweather Sans, 11.
- Interlineat a 1,5 i justificat a dreta i esquerra.
- Marges: tots els marges a 2,5 cm.
- Extensió de la memòria: mínim 18 pàgines i màxim 20 pàgines inclosos portada, índex i els annexos. (una pàgina = a 1 cara DIN A4).

El treball es defensarà en exposició oral. La presentació haurà de ser d’un màxim de 20 minuts, més el temps necessari per respondre les preguntes que consideri oportú realitzar la Comissió d’avaluació que valorarà els ítems següents:

- Coneixement integral del servei propi d’adscripció del lloc de treball.
- Capacitat d’identificar els punts de millora crítics.
- Habilitats en el desenvolupament i direcció de persones.
- Habilitats de comunicació, síntesi i visió estratègica de la proposta, presa de decisions i compromís amb l’organització.

La Comissió avaluadora podrà plantejar a les persones aspirants preguntes o qüestions sobre el projecte presentat, la relació de l’aspirant amb les funcions a desenvolupar, l’experiència professional prèvia i les aptituds requerides per al desenvolupament del lloc de treball.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Les persones aspirants podran sol·licitar en el moment de presentar els seus projectes si necessiten disposar de material específic per a la seva defensa davant la Comissió avaluadora (mitjans tecnològics: ordinador, projector, etc.).

Valoració de mèrits.

El Tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels opositors/res, d'acord amb el següent barem:

- a) Serveis prestats a l'administració local, ocupant llocs de treball equivalents a la mateixa escala i sots escala del lloc a proveir: 0,20 punts per cada anys complert, fins un màxim de 2,00 punts.
- b) Cursos de formació i/o perfeccionament relacionats amb les funcions del lloc de treball a cobrir, fins a un màxim de 1,00 punt, segons el barem següent:

Inferiors a 10 hores	0,10 punts
De 10 a 24 hores	0,15 punts
De 25 a 49 hores	0,25 punts
De 50 a 99 hores	0,35 punts
De 100 hores o més	0,50 punts

Només es computen les activitats formatives dels darrers 10 anys. o si no s'acredita documentalment la durada en hores, es considerarà de durada inferior a 10 hores.

- c) Per cada títol acadèmic addicional a aquell requerit per a la plaça que ocupen actualment els aspirants, i que tingui relació amb el lloc de treball al que es presenta, es valorarà, amb un màxim de 2,00 punts, en funció del barem següent:

Diplomatura o llicenciatura universitària/grau universitari	1,00 punt
Postgraus	0,50 punts
Màsters	0,75 punts
Nivell D de català	0,25 punts

Sisè.- Proposta de nomenament o assignació de funcions

Un cop finalitzat el procés de provisió, es procedirà a l'adscripció al lloc de treball corresponent. El candidat o la candidata podrà desistir de l'adscripció durant un període de sis mesos a partir de la data d'efectes de la mateixa.

Setè.- Recursos

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació de la mateixa.





Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquestes bases, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona o, a elecció de l'interessat/ada, dels que tinguin competència territorial en la localitat de residència del demandant, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la publicació, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

En cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu, silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Contra els actes del Tribunal les persones interessades poden interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual de conformitat amb allò que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

Tot això, sense perjudici de poder interposar l'interessat/ada qualsevol altra reclamació que estimi procedent."

Segon.- Publicar aquestes bases al Butlletí de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'anuncis electrònic i a la pàgina web de l'Ajuntament.

Tercer.- Notificar el present acord al Comitè d'empresa i a la Junta de Personal.

8. Procés selecció borsa tècnic/a auxiliar Biblioteca. Exp. 2023/8920.

ANTECEDENTS DE FET

Aquestes bases tenen per objecte la selecció de personal, per a la creació d'una borsa de treball de personal per tal de cobrir necessitats de contractacions temporals, derivats de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals, mitjançant concurs oposició en torn lliure, de la categoria tècnic/a auxiliar de biblioteca, grup C1.

Al tractar-se d'una borsa de treball aquesta convocatòria no té reserva de crèdit, els possibles nomenaments i contractacions que sorgeixin d'aquesta borsa quedaran condicionats a que existeixi crèdit suficient en el pressupost.



FONAMENTS DE DRET

Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

Reial decret 896/1991, de 7 de juny, regles bàsiques i programes mínims als que ha d'ajustar-se el procediment de selecció del personal funcionari de l'administració local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Amb caràcter supletori el Reial decret 364/1995, de 10 de març, que aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

Primer. - Aprovar la convocatòria i les bases reguladores que han de regir el procés de selecció per a la creació d'una borsa de treball de personal per tal de cobrir necessitats de contractacions temporals, derivats de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals, mitjançant concurs oposició en torn lliure, de la categoria tècnic/a auxiliar de biblioteca, grup C1.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**“BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A COBRIR EL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA PER A POSSIBLES VACANTS I SUBSTITUCIONS****PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte de la convocatòria és crear una borsa de treball de personal per tal de cobrir necessitats de contractacions temporals, derivats de substitucions temporals, places interines o altres circumstàncies temporals, mitjançant concurs oposició en torn lliure, de la categoria tècnic/a auxiliar de biblioteca, grup C1.

La vigència de les borses de treball serà de dos anys a partir de la resolució de la llista definitiva que estableixi la puntuació final del procediment.

SEGONA.- CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DELS LLOCS DE TREBALL

Els lloc de treball objecte d'aquesta selecció estarà retribuint amb el sou corresponent segon el subgrup corresponent, pagues extraordinàries, triennis i altres retribucions que corresponguin segons la legislació vigent.

La contractació tindrà caràcter temporal. S'estableix un període de prova de tres mesos en el què es podrà deixar sense efectes el nomenament interí si la persona aspirant no s'adequa al desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball.

Les funcions a realitzar amb caràcter general seran les següents:

- Informar i assessorar a les persones usuàries sobre el funcionament general de la biblioteca i els serveis que s'hi ofereixen.
- Realitzar les tasques derivades del préstec de documents (procés del préstec, carnets, retards, reserves, préstec interbibliotecari, etc.).
- Mantenir la secció de diaris i revistes.
- Recollir dades estadístiques.
- Realitzar propostes d'activitats i millores dels serveis.
- Col·laborar en l'organització i la realització d'activitats de difusió i promoció (visites escolars, formació d'usuaris, etc.).
- Realitzar els processos de gestió de documents.
- Elaborar materials de difusió del fons, tals com guies i dossiers de premsa.
- Col·laborar en l'elaboració de protocols i normatives de funcionament.
- Col·laborar en el procés de recollida, anàlisi i resposta a les propostes i queixes dels usuaris, buscant la millora del servei.
- Donar suport en la realització de tasques de caràcter administratiu de la biblioteca.
- Donar suport en la gestió general de la biblioteca.
- Aquelles altres funcions pròpies de la categoria que es considerin necessàries per al bon funcionament de la biblioteca.



TERCERA.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits generals:

1. Ser ciutadà/na espanyol/a o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També podran ser admesos el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del seu/de la seva cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del seu/de la seva cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

També podran ser admesos/es els /les estrangers/es amb residència legal a Espanya.

2. Tenir 16 anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa per a l'accés a la funció pública.
3. Estar en possessió del títol de Batxiller o Tècnic de Formació Professional, o equivalent. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Formació Professional.
4. Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell bàsic (C1) que expedeix la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i les seves posteriors modificacions i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell bàsic (C1), descrita a la base vuitena.

L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5. Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar un coneixement adequat de la llengua castellana de nivell intermedi nivell B2. L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:
 - Certificat conforme han cursat la primària, la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
 - Diploma d'espanyol (nivell B2, C2 o equivalent) que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
 - Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua castellana hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal, la qual es qualificarà d'apte o no apte. L'exercici tindrà caràcter obligatori i eliminatori. L'acreditació del nivell de llengua castellana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

6. Tenir capacitat funcional per acomplir les tasques.
7. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
8. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
9. Haver satisfet la taxa d'inscripció corresponents al grup de classificació C1: 20€.
10. No haver estat condemnat per sentència ferma per algun dels delictes previstos a la Llei Orgànica 1/996, de protecció jurídica del menor, i modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre General de Delinqüents Sexuals en el moment que la persona s'incorpori a treballar si la naturalesa del lloc de treball ho requereix. En el cas de diverses contractacions i sempre que sigui necessari, s'haurà de tornar a presentar l'esmentat certificat.

Signatura 1 de 1
 Helena Muñoz Amorós
 20/11/2023
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



QUARTA. COMPLIMENT DELS REQUISITS I PAGAMENT DE LA TAXA

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds. Els drets d'examen de 20€, han de ser satisfets pels aspirants dins el termini de presentació de sol·licituds. La persona aspirant que no hagi satisfet els drets d'examen serà exclòs del procés. D'acord amb el que estableix l'article 26 del RDL 2/2004, que aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, procedirà la devolució de les taxes que s'haguessin exigit quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables a l'interessat. Per això, el supòsit de desistiment o d'exclusió dels aspirants per no complir el requisits o no aportar els documents exigits a la convocatòria no donarà lloc a la devolució de la taxa per drets d'examen.

És obligatòria la presentació del comprovant de pagament dins del període de presentació d'instàncies.

El pagament es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, mitjançant autoliquidació que podrà ser abonada mitjançant targeta bancària o a través de qualsevol entitat bancària, també es podrà demanar l'autoliquidació per correu electrònic (oac@ripollet.cat), en qualsevol cas el comprovant de pagament s'haurà d'adjuntar a la instància.

CINQUENA.-PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

La convocatòria, juntament amb les seves bases, es publicaran íntegrament al BOPB, al DOGC al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament. Els restants i successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria es faran públics únicament al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

Els/les aspirants hauran de presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa de les condicions exigides d'alguna de les formes següents:

- **On line**
A través de la Seu electrònica mitjançant certificat digital.
- **Cita prèvia** a través de <http://citaprevia.ripollet.cat>
- **Presencial**
OFICINA ATENCIÓ CIUTADANA
C/Balmes núm.4
08291-RIPOLLET
- **Als registres electrònics generals de:**
 - a) L'Administració General de l'Estat.
 - b) Les administracions de les Comunitats Autònomes.
 - c) Les entitats que integren l'Administració local.
 - d) El sector públic institucional (la seva integració està regulada a l'article 2.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre).





- A les oficines de Correus, tal com s'estableixi reglamentàriament.
- A les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- A les oficines d'assistència en matèria de registres.
- En qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

Cas que la sol·licitud es presenti d'alguna de les formes de registre electrònic previstes a l'article 16.4 de la 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, l'aspirant haurà de comunicar-ho de forma immediata a l'Ajuntament de Ripollet mitjançant correu electrònic (persones@ripollet.cat), adjuntant còpia de la instància presentada.

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint (20) dies naturals a comptar des de l'endemà de l'última publicació d'aquesta convocatòria al BOPB o al DOGC.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

- Sol·licitud específica per els processos de selecció, que incorpora declaració jurada, publicada a la pàgina web, degudament complimentada i **signada**. **(Al tractar-se d'una declaració jurada l'incompliment del requisit de signatura suposarà la no admissió al procés de selecció.**
- DNI.
- Títol acadèmic exigut per prendre part en la convocatòria, o resguard d'haver abonat els drets de la seva expedició.
- Certificat de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent.
- Resguard acreditatiu del pagament de la taxa per a la participació en el procés.
- Currículum vitae i **full autoavaluació d'acord amb el model normalitzat i publicat a la pàgina web**, amb la informació següent:
 - o Dades personals i de contacte.
 - o Dades de la plaça a la qual s'opta.
 - o Experiència laboral, amb indicació dels diversos llocs desenvolupats, i temps durant el qual es varen ocupar.
 - o Formació acadèmica reglada.

La data màxima per presentar mèrits serà el darrer dia de presentació de sol·licituds, qualsevol mèrit al·legat amb data posterior no serà acceptat.

El model de sol·licitud específica i el full d'autoavaluació de mèrits es podran descarregar al web municipal (www.ripollet.cat), a l'apartat convocatòries d'ocupació pública, a la convocatòria corresponent.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Les persones aspirants han de manifestar en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides a la base tercera i es comprometen a prestar jurament o promesa en la forma establerta al Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril, i pel Decret 359/1986, de 4 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, en cas de resultar seleccionades.

Tots els documents s'han de presentar en format electrònic (usb, dvd o cd), també es poden presentar originals, que seran degudament compulsades en el mateix registre. En el cas que la documentació es presentés en format electrònic, a la finalització del procés seran requerits els originals per poder comprovar l'autenticitat, a les persones que finalment superin el procés selectiu. Aquestes persones seran eliminades automàticament del procés selectiu si es detectés la falsedat d'algun dels documents presentats.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Mèrits i antiguitat:

La presentació dels documents acreditatius dels mèrits i de l'antiguitat, juntament amb el full d'autoavaluació, s'haurà d'efectuar segons s'exposa a continuació:

- L'experiència laboral caldrà justificar-la amb un certificat d'empresa corresponent on costi la categoria i temps de permanència o amb la presentació dels diferents nomenaments o contractes laborals (on s'indiqui tipus de nomenament i categoria professional) i sempre i quan s'acompanyi d'una còpia de la vida laboral.
- La formació que s'al·legui com a mèrits haurà de ser acreditada mitjançant fotocopia dels títols oficials o homologats.
- Els mèrits que s'al·leguin en el procés, però que no resultin acreditats mitjançant la documentació adient, no seran objecte de valoració, així mateix, el tribunal qualificador no podrà tenir en compte altres mèrits que els que es presentin i justifiquin en aquest tràmit.

A efectes de valoració dels mèrits presentats, no es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies per participar en el procés.

El Tribunal es reserva el dret de sol·licitar documentació complementària que clarifiqui la naturalesa o la durada de l'activitat desenvolupada.



**SISENA.- ADMISIÓ DE PERSONES ASPIRANTS**

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim d'un mes el President de la Corporació dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. La resolució inclourà les llistes completes de les persones admeses i excloses, així com la data, l'hora i el lloc de començament de la primera prova, la composició del Tribunal Qualificador, la llista de les persones que han de realitzar la prova de llengua catalana i, si s'escau, la de llengua castellana, així com l'ordre d'actuació dels i les aspirants.

La resolució esmentada es farà pública al tauler d'edictes, i es concedirà un termini de deu dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions, segons disposa l'article 82 de la Llei 39/2015 LPACAP. Així mateix també podran ser recusats els membres del tribunal, d'acord amb allò establert a la Llei 39/2015 LPACAP. Si transcorreguts deu dies no s'han presentat reclamacions o sobre aquestes no s'ha dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

SETENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal Qualificador, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per les següents persones:

- President/a: un funcionari de carrera de la mateixa corporació.
- Vocal: Un funcionari de l'Ajuntament de Ripollet o d'una altra corporació, amb qualificació professional adient atesa la naturalesa de la plaça convocada.
- Secretari/ària: Un/a funcionari/ària del departament de RH.

Els vocals que es designin han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places convocades.

Aquest Tribunal quedarà integrat, a més a més, per una persona suplent de cada titular, les quals seran designades al mateix temps i d'acord amb els mateixos criteris.

Aquest Tribunal podrà disposar la incorporació de persones assessores especialistes per a la realització de totes i alguna de les proves.

Aquest Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat de membres titulars o suplents, indistintament, i en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.



Quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 23 i concordants de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones que formen el Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir. Així mateix, els membres del tribunal poden ser recusats per les persones aspirants.

El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques de personal assessor especialista per a les proves corresponents dels exercicis que estimi pertinents, limitant la seva actuació a prestar la seva col·laboració en les respectives especialitats tècniques.

El Tribunal podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes a la convocatòria.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

VUITENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ

Els i les aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves amb el DNI. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu. Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els i les aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

8.1. Fase oposició

Exercici 1: Coneixement de la llengua catalana

Té caràcter eliminatori i puntuarà com a apte o no apte. Constarà d'un exercici corresponent al nivell de català corresponent al nivell C1. Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Exercici adicional : Coneixement de la llengua castellana

Consistirà en un exercici de caràcter obligatori i eliminatori per a les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola i puntuarà com a apte o no apte. Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua castellana que consistirà en una redacció d'un text de 200 paraules, com a mínim, en el termini màxim de 20 minuts i a mantenir una conversa amb membres del tribunal durant el termini màxim de 10 minuts.



**Exercici 2: Prova de coneixements teòrico-pràctica**

Es realitzarà un prova, de caràcter obligatori i eliminatori, que consistirà en respondre per escrit un qüestionari d'un màxim de 40 preguntes tipus test, amb respostes alternatives, sobre el contingut de les funcions del lloc de treball i del temari que s'especifica a l'annex I.

La durada màxima per a la realització d'aquesta prova serà de 60 minuts i es puntuarà entre 0 i 20 punts, essent la puntuació mínima per superar-la 10 punts.

8.2. Fase concurs

Titulació oficial: altres titulacions relacionades amb el lloc de treball a cobrir, fins a un màxim de 1 punt.

Títol	Puntuació
Cicle superior de formació professional o equivalent relacionat amb les funcions del lloc de treball, que no sigui l'acreditat per a l'accés a la categoria	0,50
Altres titulacions universitàries relacionades amb les funcions del lloc de treball, que no sigui l'acreditat per a l'accés a la categoria	0,50
Nivells de català superiors a l'exigit	0,25

Experiència professional: fins a un màxim total de 4 punts.

Serveis prestats a l'Administració pública local, en lloc o plaça igual categoria, 0,10 per mes treball (màxim 4 punts)
Serveis prestats a un altre Administració pública a l'empresa privada en lloc o plaça igual categoria 0,05 per mes treball (màxim 4 punts)

Formació complementària: Fins a un màxim de 1 punts.

Només es valoraran la formació específica d'acord amb les funcions i perfil necessaris per desenvolupar en la categoria objecte de la convocatòria.

Amb certificat d'assistència i aprofitament:

Durada	Puntuació
Inferior a 10 hores	0,10
De 10 a 20 hores	0,15
De 21 a 30 hores	0,20
De 31 a 50 hores	0,25
De més de 51 hores	0,30



Amb certificat d'assistència:

Durada	Puntuació
Inferior a 10 hores	0,05
De 10 a 20 hores	0,10
De 21 a 30 hores	0,15
De 31 a 50 hores	0,20
De més de 51 hores	0,25

Només es computen les activitats formatives dels darrers 10 anys.

Si no s'acredita documentalment la durada en hores, es considerarà de durada inferior a 10 hores.

Si no s'acredita documentalment l'aprofitament, es considerarà únicament d'assistència.

Només es valoraran la formació específica d'acord amb les funcions i perfils necessaris per desenvolupar en la categoria objecte de la convocatòria.

NOVENA.- QUALIFICACIÓ, LLISTA D'APROVATS I FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

La qualificació total de cada aspirant serà la suma de les qualificacions obtingudes a les diferents fases del procés. En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició. En cas de persistir l'empat es tindrà en compte l'ordre de presentació de les persones aspirants prenent com a referència el registre d'entrada de les sol·licituds.

Realitzades les fases dels procés de selecció es procedirà a publicar la llista de les persones aprovades de cadascun dels llocs de treball convocats al Tauler d'edictes electrònic i la pàgina web de l'Ajuntament, per ordre de puntuació, segons l'acta del Tribunal. El tribunal elevarà aquestes llistes a la regidoria de recursos humans per tal que s'aprovi, mitjançant resolució, la llista de persones que integraran cadascuna de les borses de treball.

En el moment que hi hagi la necessitat de cobrir interinament una plaça vacant, una substitució o bé desenvolupar funcions no previstes en els llocs de treball, les persones seleccionades es cridaran d'acord amb l'ordre de puntuació, seguint el següent procediment:

- La comunicació davant la necessitat de contractació i/o nomenament amb els candidats i candidates es realitzarà mitjançant correu electrònic, amb confirmació de lectura, i mitjançant trucada telefònica. En cas que la persona no sigui localitzable o no es posi en contacte amb el responsable de personal dins del dia hàbil següent, es cridarà al següent candidat de la llista.





Correspon a les persones seleccionades l'obligació de facilitar i actualitzar en tot moment l'adreça de correu electrònic i els números de contacte telefònic.

- b) Les persones proposades presentaran al departament de Recursos Humans els documents originals que acreditin els requisits exigits a la Base tercera i cinquena, sempre que aquesta documentació no trobi en possessió de l'ajuntament, i es realitzaran les compulses corresponents. Si els aspirants proposats no presenten la documentació o no compleixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en que incorrin per falsedat.
- c) Si la persona proposada no acceptés la proposta de contracte o nomenament, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la llista i podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament, excepte que ho justifiqui degudament, en tal cas mantindrà la seva posició dins de la borsa. Quedaran justificats els següents casos:
 - Trobar-se en situació laboral activa de durada superior a la que s'ofereix.
 - Trobar-se en situació de permís de maternitat o paternitat, adopció o acolliment.
 - Intervenció quirúrgica o hospitalització.

Tot i trobar-se en alguna de les excepcions anteriors, si la persona no acceptés l'oferta dues vegades seguides, passarà a ocupar igualment el darrer lloc de la llista.

- d) S'establirà un període de prova/pràctiques, la durada del qual dependrà de la durada del contracte o nomenament, per un màxim de 6 mesos de durada.
- e) Finalitzat el període de contractació o nomenament la persona es reincorporarà a la llista en el lloc que originàriament li va correspondre en el procés selectiu. No es podran realitzar contractacions que vulnerin la legislació vigent respecte a la concatenació de contractes o nomenaments.
- f) Mentre una persona integrant de la llista d'espera tingui vigent un nomenament o contracte temporal, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se encara que sigui de durada superior, exceptuant que es tracti de cobrir una vacant fins a convocatòria definitiva, o un contracte de relleu, sempre que reuneixi els requisits legals.

En el cas que la persona tingui vigent un nomenament o contracte temporal per cobrir un lloc temporal i aquest quedi vacant fins la convocatòria definitiva, aquesta persona tindrà prioritat per ocupar la plaça de manera interina fins la convocatòria i provisió d'aquesta.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- g) Si la persona contractada renunciés al contracte o nomenament durant la seva durada, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la llista i podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament. No obstant, si durant el termini de vigència de la borsa es renunciés en dues ocasions al contracte, la persona deixarà de formar part de la borsa.
- h) Els empleats que hagin estat contractats/nomenats com a conseqüència d'aquestes borses de treball, i que causin baixa voluntària, hauran d'avisar per escrit a l'Ajuntament de Ripollet amb un termini de 15 dies naturals. En aquest cas passaran a l'última posició de la borsa de treball. En el cas que l'empleat no efectui el preavis, aquest o la part que en resti, es descomptarà de la quitança a percebre per aquest.
- i) El cessament del nomenament com a funcionari interí o contractat laboral temporal es produirà:
- 1) En el moment que la persona substituïda, que gaudeixi del dret de reserva de plaça i destí, s'incorpori al seu lloc de treball.
 - 2) Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats o contractats.
 - 3) En el cas que s'estigui ocupant una plaça vacant, en el moment en què es nomeni o es contracti la persona que aprovi amb la màxima puntuació el procés de selecció corresponent, on en cas que la plaça sigui amortitzada.
- j) Seran causes d'exclusió d'aquesta borsa de treball:
- 1) l'acomiadament per sanció ferma greu o molt greu del règim disciplinari, llevat per causes objectives o improcedents.
 - 2) la no incorporació efectiva injustificada al lloc de treball el primer dia de nomenament o contractació
 - 3) l'existència d'un informe desfavorable que objectivament manifesta manca d'idoneïtat per al desenvolupament de les funcions pròpies de la categoria.
- k) La vigència d'aquesta borsa serà de dos anys, amb una pròrroga d'un any més durant el qual s'haurà de convocar un procés selectiu per constituir-ne una de nova. Excepte en el cas que de forma prèvia a aquest termini es constitueixi una altra borsa fruit d'un procés d'oferta pública d'ocupació. En el moment en que finalitzi el procés de constitució de la borsa objecte de la present convocatòria, les anteriors restaran sense efectes.

DESENA.- INCIDÈNCIES I RECURSOS

Els actes i resolucions del Tribunal Qualificador, en tant que es tracta d'un òrgan col·legiat dependent de la Presidència de la Corporació, s'ajustaran als criteris que s'estableixen a l'article 121 de la Llei 39/2015, mitjançant recurs d'alçada.

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció i per a aprendre els acords necessaris per bon ordre del mateix.

En tot allò que no s'hagi previst en les presents bases s'estarà al que estableixin les disposicions reguladores d'ingrés de personal en les Administracions Públiques i demés disposicions d'aplicació.

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases i de les convocatòries que esgoten la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Annex 1

1. La Constitució Espanyola de 1.978. Estructura, contingut i principis generals. El Tribunal Constitucional: composició i competències.
2. Els drets fonamentals, les llibertats públiques i els drets socials i econòmics en la Constitució Espanyola. La protecció i suspensió dels drets fonamentals. El/la defensor/a del poble.
3. L'organització territorial de l'Estat en la Constitució: l'Administració Local. Ens que la integren. La regulació del règim local a Catalunya.
4. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: contingut i valor normatiu.
5. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. La motivació i la forma. El silenci administratiu: el silenci positiu i els actes presumptes. Actes nuls i anul·lables.
6. El procediment administratiu: concepte, principis i importància. Fases del procediment administratiu general. Còmput de terminis.
7. La responsabilitat de les administracions públiques. Responsabilitat patrimonial. L'acció de responsabilitat. La responsabilitat de les autoritats i del personal al servei de les administracions públiques. Tema.
8. El Municipi en el règim constitucional espanyol. Elements. Organització municipal, competències i funcionament.
9. Les hisendes locals i els seus pressupostos.
10. Ordenances i reglaments locals. Els bans. Procediment d'elaboració i aprovació.
11. Definició, funcions i objectius de la biblioteca pública segons el Manifest IFLA-UNESCO sobre Biblioteques Públiques 2022.
12. El Sistema de Lectura Pública de Catalunya. Antecedents, marc competencial i estructura. El Mapa de lectura pública a Catalunya.
13. L'evolució del concepte de biblioteca pública en els últims anys: canvis en la concepció dels recursos, els espais i els serveis.
14. El paper de la biblioteca pública en favor de la cohesió social i la gestió de la diversitat.
15. El foment de la lectura i la programació cultural a les biblioteques. Planificació, organització i conducció d'activitats.



16. El servei de préstec a les biblioteques, el préstec interbibliotecari la implementació de l'autopréstec.
17. Serveis bibliotecaris per a infants i joves: espais, recursos i dinamització. Col·laboració amb els centres d'ensenyament.
18. La biblioteca pública com a espai de creació i experimentació. Els projectes d'innovació participativa a les biblioteques públiques de la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM): els bibliolabs.
19. Ordenació i visibilitat de la col·lecció a la biblioteca pública. Classificacions topogràfiques utilitzades. Els centres d'interès.
20. El catàleg Aladí: funció, característiques i serveis. Altres catàlegs col·lectius a Catalunya.”

Segon. – Publicar aquestes bases al Butlletí de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'anuncis electrònic i a la pàgina web de l'Ajuntament.

Tercer. – Notificar el present acord al Comitè d'empresa i a la Junta de Personal.

9. Procés de provisió, mitjançant comissió de serveis, del lloc de treball de cap d'àrea d'Organització Interna. Exp. 2023/9826.

ANTECEDENTS DE FET

Aquestes bases tenen per objecte la provisió per comissió de serveis, pel sistema de concurs, del lloc de treball de cap d'àrea d'Organització interna.

Aquest nomenament queda condicionat a que existeixi crèdit suficient en el pressupost.

FONAMENTS DE DRET

Articles 81 i 84 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, d'acord amb el que estableixen els articles 185 a 188 del Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol, que regulen els diversos supòsits en què es pot disposar una comissió de Serveis.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

Primer. – Aprovar la convocatòria i bases específiques per a la provisió del lloc de treball de cap d'àrea d'Organització interna, mitjançant comissió de Serveis.



**“CONVOCATÒRIA PER COBRIR MITJANÇANT COMISSIÓ DE SERVEIS EL LLOC DE TREBALL DE CAP D'ÀREA D'ORGANITZACIÓ INTERNA A L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET****PRIMERA.- Objecte de la convocatòria**

L'objecte de la convocatòria és cobrir, mitjançant comissió de serveis, el lloc de treball de cap d'àrea d'Organització interna, vacant a la relació de llocs de treball, amb caràcter urgent i inajornable, de conformitat amb el que preveu l'article 81 i 84 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, d'acord amb el que estableixen els articles 185 a 188 del Reglament de Personal al servei de les Entitats Locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol, que regulen els diversos supòsits en què es pot disposar una comissió de serveis, amb les següents característiques:

Descripció del lloc de treball:

Nom del lloc: cap d'àrea d'Organització interna

Règim jurídic: F/L

Grup d'accés: subgrup A1/A2

Nivell: 26/28

Complement específic: 33.021,38 € anuals

Requisits de participació:

Aquells previstos per al personal funcionari de carrera amb plaça definitiva del grup de classificació A, subgrup A1 i A2. Els participants han de trobar-se en situació de servei actiu.

Funcions del lloc de treball:

Determinar les estratègies, directrius i línies d'actuació a portar a terme per garantir un òptim desenvolupament de la missió i el projecte del seu àmbit funcional, així com els objectius a assolir, establint i implementant els sistemes i mecanismes de gestió i control necessaris per la consolidació, manteniment i creixement del seu àmbit particular i de l'organització en general:

- Elaborar, desenvolupar, i fer el seguiment i control del Pla Estratègic del seu àmbit funcional.
- Elaborar i fer el seguiment i control del Pla de Gestió Anual, establint objectius qualitatius i quantitatius a assolir a cada exercici i els plans d'actuació a portar a terme per a la seva consecució.
- Establir mecanismes de seguiment i avaluació dels resultats de l'activitat del seu àmbit d'actuació.
- Definir l'estructura organitzativa i el sistema de coordinació interna del seu àmbit d'actuació, determinant les relacions de delegació de funcions, amb la finalitat d'afavorir el flux d'informacions i la presa de decisions en tots els nivells de l'organització.
- Assumir l'organització i optimització dels recursos del seu àmbit.



- Supervisar i validar el/s pressupost/os dels diferents serveis i departaments del seu àmbit d'actuació.
- Supervisar les propostes de convenis, noves activitats i actuacions a desenvolupar.
- Supervisar i coordinar les sol·licituds de subvencions als diferents organismes oficials en aquells àmbits de la seva competència.
- Supervisar i coordinar la memòria anual dels serveis i departaments del seu àmbit.
- Establir, mantenir i consolidar les relacions institucionals necessàries per tal de garantir l'optimització de recursos materials i humans del seu àmbit.
- Responsabilitzar-se de la implantació i manteniment del sistema d'assegurament de la qualitat per tal de garantir la millora continua dins del seu àmbit i de tota l'organització.
- Recopilar i analitzar la informació relativa al nivell de satisfacció i implicació de l'equip humà, establint, en base als resultats d'aquest anàlisi, mecanismes de motivació i/o formació per a la seva optimització.
- Gestionar les incidències, assumint la responsabilitat de les accions correctives a portar a terme quan el serveis o departaments dels seu àmbit es trobin davant d'anomalies imprevistes.
- Executar les ordres rebudes de la Corporació.
- En general, altres de caràcter similar que li siguin encomanades.
- Verificar que els treballs que es duen a terme en el seu àmbit d'actuació integrin els principis de la prevenció de riscos laborals d'acord amb la normativa vigent, planificant i organitzant els treballs del seu àmbit de responsabilitat considerant els aspectes preventius necessaris i revisant periòdicament que el treball es realitza en les degudes condicions de seguretat i salut en el treball.
- Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).

Competències:

- Capacitat analítica: capacitat d'identificar la tècnica de recollida de dades i el model explicatiu més adient en base a la informació o la problemàtica a solucionar.
- Direcció de persones: Capacitat per assolir resultats en els equips de treball mitjançant la coordinació de les persones que els integren, aconseguint que aquestes contribueixen de manera efectiva en la consecució dels objectius.
- Presa de decisions: capacitat de seleccionar de manera autònoma l'opció més adequada entre diferents alternatives de resolució, examinant els escenaris i els riscos de les possibles solucions en un context de gran impacte a l'organització (personal, econòmic, estructural, etc.).
- Visió estratègica: Capacitat per tenir en compte els canvis de l'entorn, les oportunitats, els inconvenients així com les fortaleses i febleses de la pròpia organització a l'hora de planificar qualsevol actuació pròpia o de l'equip.





- Compromís amb l'organització: Capacitat d'alinejar la conducta professional amb les necessitats, prioritats i objectius de l'organització, mostrant i promovent una actitud positiva envers aquesta en qualsevol situació.
- Comunicació: Capacitat de transmetre missatges eficaçment i de manera clara, precisa i adaptada al context i a l'objectiu de la comunicació.

Forma d'ocupació del lloc:

Comissió de serveis

Durada:

La durada de la comissió serà d'un any, sense perjudici que es pugui prorrogar d'acord amb la normativa vigent.

Termini de presentació de sol·licituds:

Deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de publicació al DOGC.

Participació:

Les persones interessades caldrà que presentin la seva sol·licitud (acompanyada de currículum vitae) per prendre part en la convocatòria en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de publicació en el DOGC. Es presentarà preferentment en via telemàtica, però també es podrà presentar i formalitzar a través d'un dels canals següents: al registre general de l'Ajuntament (c.Balmes, 2) o bé per qualsevol altre mitjà que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Adjudicació:

La Comissió de valoració emetrà un informe d'idoneïtat fonamentat en criteris de mèrits i capacitat discrecionalment apreciats, en base a:

- Experiència desenvolupant llocs de treball similars o iguals al convocat.
- Estudis i formació específica relacionada amb les funcions i tasques a desenvolupar en el lloc de treball.
- Altres aspectes curriculars que pugui aportar la persona aspirant i qüestions derivades de la seva trajectòria professional, així com experiència en les àrees d'economia, contractació, organització, recursos humans, atenció ciutadana i informàtica.

Es realitzarà una entrevista per verificar el perfil professional de les persones aspirants i la seva idoneïtat per ocupar el lloc de treball, així com les competències requerides pel lloc de treball.

La comissió de valoració podrà incorporar persones assessores als efectes de conducció de l'entrevista.

Aquesta entrevista es valorarà de 0 a 6 punts i tindrà caràcter eliminatori, quedant eliminades les persones que no superin la qualificació de 3 punts.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'informe de la comissió de valoració inclourà una proposta motivada en favor d'una de les persones candidates que serà elevat a l'Alcaldia per tal de cobrir el lloc de treball pel sistema de comissió de serveis.”

Segon.- Publicar aquestes bases al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament.

Tercer.- Notificar el present acord al Comitè d'empresa i a la Junta de Personal

10. Modificació contracte servei de Delegat de Protecció de Dades. Exp. 2022-3085.

ANTECEDENTS DE FET

Mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 2022/1403, de 2 d'agost, es va resoldre adjudicar el contracte administratiu per a la prestació del servei de Delegat de Protecció de Dades (DPD) de l'Ajuntament de Ripollet, a l'entitat GLOBAL LEGAL DATA, S.L, amb NIF B62436001, amb una vigència de dos (2) anys, amb possibilitat d'una única pròrroga de dos (2) anys, per un import de 9.256,00 € (nou mil dos-cents cinquanta-sis euros), pels dos anys de durada inicial del contracte que, més l'IVA aplicable del 21%, això és, 1.943,76 €, van fer un total de 11.199,76 € (onze mil cent noranta-nou euros amb setanta-sis cèntims).

Al tractar-se d'un procediment de licitació obert simplificat sumari, la formalització del contracte es va efectuar mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació, en data 3 d'agost de 2023, de conformitat amb allò establert a l'article 159.6.g de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

En data 3 d'octubre de 2023 ha estat emès informe per part de la cap de Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Ripollet, **DADES PROTEGIDES**, com a responsable del contracte, incorporat a l'expedient administratiu, tot posant de manifest la necessitat detectada per la mateixa delegada de protecció de dades de realitzar una avaluació d'impacte del tractament de dades que realitza el servei de recollida selectiva dels residus urbans de l'Ajuntament de Ripollet, arrel dels requeriments rebuts per part de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) i l'obligatorietat que marca el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril del 2016 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals (LOPDGDD).

Aquesta necessitat, de conformitat amb l'informe de la responsable del contracte, comporta una modificació del vigent contracte, donant lloc a una ampliació del preu del mateix per un import 1.385,00 €, IVA exclòs.





Consta incorporat a l'expedient administratiu la proposta de servei realitzada per l'empresa adjudicatària del contracte, GLOBAL LEGAL DATA, S.L., on queda palesa la necessitat de dur a terme l'avaluació d'impacte indicada i el pressupost de 1.385,00 €, IVA exclòs, d'aquest servei.

FONAMENTS DE DRET

Primer.- Normativa aplicable

La Legislació aplicable és la següent:

- L'article 35 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell de 27 de abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (d'ara en endavant RGPD).
- Els articles 63, 153, 191, 203, 205 a 207, 208 i la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- Els articles 97 i 102 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- La clàusula 21 del plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest contracte.

Segon.- Necessitat d'una avaluació d'impacte de protecció de dades personals

El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell de 27 de abril de 2016 preveu que, davant la possibilitat que un tractament comporti un alt risc per als drets i llibertats de les persones físiques, es duguí a terme una Avaluació d'impacte de protecció de dades.

En concret, el seu article 35.3 estableix que "l'avaluació d'impacte de protecció de dades personals es requerirà en els següents casos:

- a) Avaluació sistemàtica i exhaustiva d'aspectes personals de persones físiques que es basi en un tractament automatitzat, com l'elaboració de perfils, i sobre la base dels quals es prenguin decisions que produeixin efectes jurídics per a les persones físiques o que els afectin significativament de manera similar.
- b) Tractament a gran escala de les categories especials de dades o de dades personals relatives a condemnes o infraccions.
- c) Observació sistemàtica a gran escala d'una zona d'accés públic."

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Per a fer un major aclariment d'uns certs termes: “en particular”, “alt risc”, “gran escala” i “observació sistemàtica”, les Autoritats de Control de protecció de dades, especialment el Comitè Europeu de Protecció de dades, consideren que perquè un tractament “probablement comporti un alt risc” s'han de donar almenys dos dels nou requisits següents:

1. Avaluació o puntuació, incloses l'elaboració de perfils i prediccions.
2. Presa de decisions automatitzada, amb efectes jurídics o que afecta de manera similar i significativa a la persona física.
3. Observació sistemàtica d'una àrea d'accés públic.
4. Categoria especial de dades, segons l'article 9 i 10 del RGPD.
5. Tractament de dades personals a gran escala.
6. Conjunt de dades que s'han enllaçat o combinat.
7. Dades relacionades amb persones vulnerables.
8. Ús innovador o aplicació de solucions tecnològiques o organitzatives.
9. Quan el propi tractament impedeixi als interessats exercir un dret o utilitzar un servei o executar un contracte.

D'aquests nou requisits, segons ha informat la delegada de protecció de dades, el tractament de dades personals que es duu a terme en el servei de recollida selectiva “porta a porta” compleix els números 1, 5 i 8.

Tercer.- Regulació legal de la modificació contractual

La regulació de la modificació contractual es troba recollida als articles 203 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, LCSP, i en particular:

- a) L'article 203 estableix la potestat de modificació dels contractes:
- “Article 203. Potestat de modificació del contracte.
1. Sense perjudici dels supòsits que preveu aquesta Llei respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només es poden modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveu aquesta subsecció, i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats que preveu l'article 207.
 2. Els contractes administratius subscrits pels òrgans de contractació només es poden modificar durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits següents:
 - a) Quan així s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars, en els termes i les condicions que estableix l'article 204.
 - b) Excepcionalment, quan sigui necessari fer una modificació que no estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars, sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 205. En qualsevol altre supòsit, si és necessari que un contracte en vigor s'executi en forma diferent a la pactada, aquest contracte s'ha de resoldre i se n'ha de subscriure un altre sota les condicions pertinents, si s'escau amb convocatòria prèvia i substanciació d'una





nova licitació pública de conformitat amb el que estableix aquesta Llei, sense perjudici del que disposa l'apartat 6 de l'article 213 respecte de l'obligació del contractista d'adoptar mesures que siguin necessàries per raons de seguretat, servei públic o possible ruïna.

3. Les modificacions del contracte s'han de formalitzar de conformitat amb el que disposa l'article 153, i s'han de publicar d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63."

- b) I l'article 204 regula les modificacions previstes al plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

"Article 204. Modificacions que preveu el plec de clàusules administratives particulars.

1. Els contractes de les administracions públiques es poden modificar durant la seva vigència fins a un màxim del vint per cent del preu inicial quan en els plecs de clàusules administratives particulars s'hagi advertit expressament d'aquesta possibilitat, en la forma i amb el contingut següents:

- a) La clàusula de modificació ha d'estar formulada de manera clara, precisa i inequívoca.
- b) Així mateix, pel que fa al contingut, la clàusula de modificació ha de precisar amb el detall suficient: el seu abast, límits i naturalesa; les condicions en què se'n pot fer ús per referència a circumstàncies la concurrència de les quals es pugui verificar de manera objectiva; i el procediment que s'hagi de seguir per fer la modificació. Així mateix, la clàusula de modificació ha d'establir que la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

La formulació i el contingut de la clàusula de modificació ha de ser tal que en tot cas permeti els candidats i licitadors comprendre el seu abast exacte i interpretar-la de la mateixa manera i que, d'altra banda, permeti a l'òrgan de contractació comprovar efectivament que els primers compleixin les condicions d'aptitud exigides i valorar correctament les ofertes que aquests presentin.

2. En cap cas els òrgans de contractació no poden preveure en el plec de clàusules administratives particulars modificacions que puguin alterar la naturalesa global del contracte inicial. En tot cas, s'entén que aquesta s'altera si se substitueixen les obres, els subministraments o els serveis que s'han d'adquirir per altres de diferents o es modifica el tipus de contracte. No s'entén que s'altera la naturalesa global del contracte quan se substitueixi alguna unitat d'obra, subministrament o servei puntual."

Quart.- Modificació prevista al PCAP

La clàusula 21 del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que regeix aquest contracte, estableix la següent previsió respecte de la possibilitat de modificar el contracte:



“21. Modificacions previstes:

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació d'aquest contracte, són les que es relacionen a continuació:

- I. Quan es produeixin modificacions en la legislació respecte a la vigent en el moment d'aprovació d'aquest expedient de contractació: es calcula aquest augment en un increment del 5,00 per cent del pressupost base, i per tant ascendent a un import màxim de 965,83 € (nou-cents seixanta-cinc euros amb vuitanta-tres cèntims).
- II. En el supòsit que, per necessitats del servei degudament justificades, s'hagin de realitzar d'altres actuacions vinculades a l'objecte contractual per part del DPD: es calcula aquest augment en un increment del 15,00 per cent del pressupost base, i per tant ascendent a un import màxim de 2.897,49 € (dos mil vuit-cents noranta-set euros amb quaranta-nou cèntims).

L'import corresponent a la suma d'aquestes modificacions previstes suposa un increment total del 20% del preu base de licitació, que en cap cas supera el límit legal establert a l'article 204 de la LCSP, i que ha estat considerat en el càlcul del valor estimat del contracte, estipulat a la clàusula 4 del present PCAP.

El procediment per a la tramitació de les modificacions previstes serà el següent: El responsable del contracte emetrà un informe amb la proposta de modificació adjuntant-hi tots els documents que la justifiquin, descriguin i valorin. La modificació haurà de ser aprovada per l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista per 5 dies hàbils i la fiscalització de la despesa corresponent. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.”

De la previsió realitzada al PCAP s'extrau, per tant, la possibilitat de realitzar modificacions del contracte encabides sota la causa formulada clarament, precisa i inequívoca de “en el supòsit que, per necessitats del servei degudament justificades, s'hagin de realitzar d'altres actuacions vinculades a l'objecte contractual per part del DPD”, sempre que el preu resultant de la modificació no excedeixi del 15% establert del valor del contracte inicial, i sense que alteri la naturalesa global del mateix, condicions i circumstàncies, les quals es deriven de l'informe de la responsable del contracte, **DADES PROTEGIDES**, abans indicat, que consta incorporat a l'expedient administratiu.





Cinquè.- Prerrogativa de l'administració pública

L'article 190 de la LCSP estableix entre les prerrogatives de l'administració pública:

- La d'interpretar els contractes administratius.
- Resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- **Modificar-los per raons d'interès públic.**
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte.
- Suspendre'n l'execució.
- Acordar la seva resolució i determinar els efectes de la mateixa.

Sisè.- Quant a l'òrgan competent per aprovar la modificació, l'article 190 de la LCSP atribueix a l'òrgan de contractació, entre d'altres, la prerrogativa de modificar els contractes.

El contracte té naturalesa de contracte de serveis, i li correspon originàriament a l'alcalde la competència per contractar d'acord amb l'article 21.1.d) de la Llei reguladora de bases de règim local i a la disposició addicional 2a de la Llei de contractes del sector públic.

Tenint en compte però, en el present cas, que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local en virtut de la delegació de competències que, al moment d'aprovació de l'expedient de contractació, va efectuar en el seu dia l'Alcaldia (Resolució de l'Alcaldia núm. 2019/1863, de 5 de desembre), és per tant aquest òrgan qui haurà d'aprovar la modificació del contracte.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

Primer.- Aprovar la necessitat de realitzar una avaluació d'impacte de protecció de dades personals del tractament que realitza el servei de recollida selectiva dels residus urbans de l'Ajuntament de Ripollet, dins el contracte administratiu de servei de Delegat de Protecció de Dades formalitzat entre l'Ajuntament de Ripollet i l'entitat GLOBAL LEGAL DATA, S.L, amb NIF B62436001, adjudicat en data 2 d'agost de 2022, a l'empara de la proposta realitzada per la mateixa empresa contractista, del contingut de l'informe redactat per la cap de Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Ripollet i responsable del contracte, **DADES PROTEGIDES**, que es dona per reproduït, i la fonamentació jurídica que consta als antecedents.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Segon.- Aprovar la modificació del contracte administratiu de serveis de Delegat de Protecció de Dades formalitzat entre l'Ajuntament de Ripollet i la entitat GLOBAL LEGAL DATA, S.L., adjudicat en data 2 d'agost de 2022, de conformitat amb el contingut de l'informe redactat per la cap de Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Ripollet i responsable del contracte, **DADES PROTEGIDES**, de data 3 d'octubre de 2023, i de la proposta i pressupost lliurat per l'empresa contractista, que consten incorporats a l'expedient administratiu.

El cost d'aquestes modificacions suposen un increment equivalent al 14,9632% previst del preu inicial, és a dir, 1.385,00 euros, IVA exclòs.

Tercer.- Aprovar l'autorització i la disposició de la despesa derivada d'aquesta modificació de contracte, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 101 920 22799-Protecció de dades de caràcter personal, del vigent Pressupost Municipal, per un import de 1.385,00 € (mil tres-cents vuitanta-cinc euros), més l'IVA aplicable del 21%, 290,85 € (dos-cents noranta euros amb vuitanta-cinc cèntims), resulta un import total de 1.675,85 € (mil sis-cents setanta-cinc euros amb vuitanta-cinc cèntims).

Quart.- Donar per atorgat el tràmit d'audiència a la contractista, en tant que la modificació ha estat per ella plantejada, de conformitat amb la seva proposta que consta incorporada a l'expedient administratiu.

Cinquè.- Notificar a l'entitat GLOBAL LEGAL DATA, S.L. l'acord adoptat indicant que, al tractar-se d'un procediment d'adjudicació obert simplificat sumari, de conformitat amb el que estableix l'article 159.6.g) de la LCSP, la formalització de la modificació del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista del present acord.

Fer constar igualment que aquesta modificació contractual no implica l'ajustament de garantia prevista a l'art. 109.3 de la LCSP, en tant que, tractant-se d'un procediment obert simplificat sumari, aquesta no és exigible, en aplicació d'allò previst a l'art. 159.6.f) de la mateixa LCSP.

Sisè.- Ordenar la publicació de la modificació del contracte objecte d'aquest acord al perfil del contractant de l'Ajuntament de Ripollet.

Setè.- Comunicar aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**11. Desistiment reclamació responsabilitat patrimonial. Exp.2023/6163.****ANTECEDENTS DE FET**

En data 16 de maig de 2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada d'aquest Ajuntament número 2023/13917, el Sr. **DADES PROTEGIDES** va presentar reclamació de responsabilitat patrimonial mitjançant la qual va expressar la seva queixa perquè hi havia 2 ferros que sobresortien de la vorera a la Rambla de Sant Jordi a l'alçada del Supermercat "Condis" circumstància que, segons manifesta, va provocar la caiguda de la seva sogra. A la instància únicament annexava una fotografia.

Un cop examinat el seu contingut, així com la fotografia annexada, s'observen determinades deficiències que impedeixen iniciar la tramitació de l'expedient corresponent per manca dels requisits formals mínims legalment establerts. Per aquest motiu, de conformitat amb els articles 66, 67.2 i 68.1 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en data 14 d'agost de 2023 s'ha posada a disposició de l'interessat (acceptada en la mateixa data) notificació de requeriment per tal que s'esmenin les deficiències observades, registre de sortida 2023/10024.

Transcorregut amb escriu el termini atorgat i no havent esmenat la sol·licitud, en compliment de l'avertiment establert en l'acte administratiu de referència, procedeix resoldre l'expedient declarant al Sr. **DADES PROTEGIDES**, desistit en la seva sol·licitud de data 16 de maig de 2023 i amb número de registre 2023/13917.

FONAMENTS DE DRET

Article 106 de la Constitució Espanyola de 1978.

Article 54 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Article 174 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya.

Articles 81 a 87 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Articles 61.4. 65, 67, 81, 82, 91 i 92 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

Articles 32 i 34 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (LRJSP).

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.



DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

Primer.- Declarar desistit al Sr. **DADES PROTEGIDES** en la seva sol·licitud de reclamació de responsabilitat patrimonial, mitjançant la qual expressava la seva queixa perquè hi havia 2 ferros que sobresortien a la Rambla de Sant Jordi a l'alçada del supermercat "Condis" circumstància que, segons manifestava al seu escrit de 16 de maig de 2023 i núm. de registre d'entrada 2023/13917, va provocar la caiguda de la seva sogra.

Segon.- Declarar l'arxiu definitiu de les actuacions d'acord amb allò que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

12. Desistiment reclamació responsabilitat patrimonial. Exp. 2023/2399.

ANTECEDENTS DE FET

En data 16 de març de 2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada d'aquest Ajuntament número 2023/6406, la Sra. **DADES PROTEGIDES** va presentar reclamació de responsabilitat patrimonial pels danys que, manifesta, va patir el vehicle de la seva propietat, matrícula **DADES PROTEGIDES**, el dia 13 de març de 2023, segons indica la interessada, per motiu del mal estat de la vorera del carrer Barberà del Vallès cantonada amb avinguda Catalunya.

Un cop examinat el seu contingut, així com la documentació presentada, s'observen determinades deficiències que impedeixen iniciar la tramitació de l'expedient corresponent per manca dels requisits formals mínims legalment establerts. Per aquest motiu, de conformitat amb els articles 66, 67.2 i 68.1 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en data 14 d'agost de 2023 s'ha posada a disposició de l'interessat (acceptada en la mateixa data) notificació de requeriment per tal que s'esmenin les deficiències observades, registre de sortida 2023/10023.

Transcorregut amb escriu el termini atorgat i no havent esmenat la sol·licitud, en compliment de l'avertiment establert en l'acte administratiu de referència, procedeix resoldre l'expedient declarant a la Sra. **DADES PROTEGIDES**, desistida en la seva sol·licitud de data 16 de març de 2023 i amb número de registre 2023/6406.





FONAMENTS DE DRET

Article 106 de la Constitució Espanyola de 1978.

Article 54 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Article 174 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal de règim local de Catalunya.

Articles 81 a 87 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Articles 61.4. 65, 67, 81, 82, 91 i 92 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

Articles 32 i 34 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (LRJSP).

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

Primer.- Declarar desistida a la Sra. **DADES PROTEGIDES** en la seva sol·licitud de reclamació de responsabilitat patrimonial, respecte dels danys que va patir el vehicle de la seva propietat el passat dia 13 de març, segons manifesta la interessada en el seu escrit de data 16 de març de 2023 i registre d'entrada 2023/6406, per motiu del mal estat de la vorera del carrer Barberà del Vallès cantonada amb avinguda Catalunya.

Segon.- Declarar l'arxiu definitiu de les actuacions d'acord amb allò que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

13. Desistiment reclamació responsabilitat patrimonial. Exp. 2023/6178.

ANTECEDENTS DE FET

En data 2 de juny de 2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada d'aquest Ajuntament número 2023/16772, el Sr. **DADES PROTEGIDES** va presentar reclamació de responsabilitat patrimonial pels danys que, manifesta l'interessat, va patir el vehicle de la seva propietat, matrícula **DADES PROTEGIDES**, quan la grua va retirar el seu vehicle de la via pública el dia 27 de maig de 2023.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Un cop examinat el contingut de la instància, així com els seus documents annexos, s'observen determinades deficiències que impedeixen iniciar la tramitació de l'expedient corresponent per manca dels requisits formals mínims legalment establerts. Per aquest motiu, de conformitat amb els articles 66, 67.2 i 68.1 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en data 6 de setembre de 2023 s'ha posat a disposició de l'interessat (acceptada en la mateixa data) notificació de requeriment per tal que s'esmenin les deficiències observades, amb registre de sortida 2023/10524.

Transcorregut el termini atorgat i no havent esmenat la sol·licitud, en compliment de l'avertiment establert en l'acte administratiu de referència, procedeix resoldre l'expedient declarant al Sr. **DADES PROTEGIDES**, desistit en la seva sol·licitud amb número de registre 2023/16772.

FONAMENTS DE DRET

Article 106 de la Constitució Espanyola de 1978.

Article 54 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Article 174 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya.

Articles 81 a 87 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Articles 61.4, 65, 67, 81, 82, 91 i 92 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

Articles 32 i 34 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (LRJSP).

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

Primer. - Declarar desistit en la seva sol·licitud de reclamació de responsabilitat patrimonial al Sr **DADES PROTEGIDES**, respecte dels danys que va patir el vehicle de la seva propietat, matrícula **DADES PROTEGIDES**, segons manifesta l'interessat en el seu escrit (Registre d'entrada 2023/16772), amb motiu de la retirada de la via pública de l'esmentat vehicle per la grua el dia 27 de maig de 2023.





Segon.- Declarar l'arxiu definitiu de les actuacions d'acord amb el supòsit de fet previst en l'article 68 de la Llei 39/2015, 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

14. Desestimació reclamació responsabilitat patrimonial. Exp. 2022/5720.

ANTECEDENTS DE FET

En data 11 de setembre de 2022 el Sr. **DADES PROTEGIDES** presenta escrit mitjançant el qual formula reclamació de responsabilitat patrimonial davant l'Ajuntament de Ripollet, registre d'entrada 2023/17126, pels danys i perjudicis que, segons manifesta, va patir el vehicle de la seva propietat, matrícula **DADES PROTEGIDES**, el dia 31 d'agost de 2022, cap a les 19.15 hores, quan va ser colpejat per una tanca que delimita una parcel·la, mentre el vehicle es trobava estacionat a l'Avinguda Maria Torras amb Rambla de les Vinyes d'aquest municipi.

Aquesta reclamació va acompanyada d'unes fotografies.

El reclamant sol·licita una indemnització pels danys derivats de l'incident, per un import que no s'especifica.

Un cop examinada la reclamació patrimonial plantejada, així com els seus documents annexos, s'observen certes deficiències que impedeixen iniciar la tramitació de l'expedient corresponent per manca dels requisits formals mínims legalment establerts. Per aquest motiu, en data 4 d'abril de 2023 se li requereix perquè en el termini de 10 dies hàbils esmeni les deficiències observades.

El Sr. **DADES PROTEGIDES**, donant compliment al requeriment efectuat, presenta escrit en data 13 d'abril de 2023, registre d'entrada 2023/9360, esmenant les deficiències observades, i quantifica la reclamació de responsabilitat patrimonial en 677,84€, que acredita mitjançant una factura proforma de reparació del vehicle.

S'admet a tràmit la sol·licitud mitjançant decret d'alcaldia número 2023/876, de data 4 de maig de 2023, i es designa l'òrgan instructor.

La policia local de Ripollet emet informe en el que conclou que en la data indicada i amb les dades referenciades, no tenen constància de cap actuació. Així mateix fan constar que el dia indicat, per les incidències enregistrades, va tenir lloc un temporal de pluja i vent fort.

Sol·licitat l'informe preceptiu al servei, en data 6 de juny de 2023, l'arquitecta tècnica municipal emet un informe en el qual conclou el següent:



“Aquestes tanques contenen el marcatge CE (Conformitat Europea) certificat que indica que un material compleix les normatives i els requisits de les Directives Europees.

Les tanques es col·loquen al perímetre del recinte per tal d'evitar l'entrada a tothom, pel departament de Brigada.

La seva instal·lació és correcta, no envaint el pas dels vianants i complint amb el Codi Tècnic.

És possible que en situacions extremes meteorològiques puguin caure o que siguin manipulades com acte vandàlic, com es veu a la següent imatge.

Però en condicions normals és poc viable que puguin caure ja que a la seva base porten un pes de formigó de 35 kg aprox. cadascuna, impossibilitant el moment del volc.

Respecte l'estat de la tanca a la imatge facilitada, mai s'instal·len en males condicions i es veu que ha sigut manipulada, possiblement per un acte vandàlic, ja que la seva deformació és puntual i li falta la peça de l'extrem que fa que no quedi mai al descobert.”

En data 16 de juny de 2023, la tècnica de medi ambient emet un informe tècnic en el que s'informa desfavorablement respecte la possibilitat, segons les dades meteorològiques que consten d'aquella data, que sobre les 19.15 hores i degut a la pluja i vent, una tanca amb una base de formigó de 35 kg aproximadament, fos arrossegada i caigués produint els danys en el vehicle que actualment es reclamen. Mitjançant provisió de data 3 d'agost de 2023 es va obrir un període de prova pel termini de 10 dies, sense que es proposessin o s'aportessin més proves que les ja presentades.

Mitjançant provisió de data 21 de juny de 2023 es va obrir un període de prova pel termini de 10 dies, sense que es proposessin o s'aportessin més proves que les ja presentades.

En data 12 de setembre de 2023 s'inicia el tràmit d'audiència, concedint a les parts interessades un termini de 10 dies perquè puguin examinar l'expedient, formular al·legacions i presentar els documents i justificacions que considerin pertinents.

Finalitzada la instrucció de l'expedient, en data 20 d'octubre de 2023, s'ha emès la proposta de la instructora.





FONAMENTS DE DRET

I.- Normativa aplicable

Article 106 de la Constitució Espanyola de 1978.

Article 54 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Article 174 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal de règim local de Catalunya.

Articles 81 a 87 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Articles 61.4. 65, 67, 81, 82, 91 i 92 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

Articles 32 i 34 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (LRJSP).

II.- Consideracions jurídiques

Finalitzada la instrucció de l'expedient, s'emet la proposta de la instructora de data 20 d'octubre de 2023 on es posa de manifest de manera àmpliament motivada, a la vista dels escrits, dels documents aportats i dels antecedents que s'hi fan constar i informes examinats, que no ha quedat degudament acreditada la realitat dels fets ni les circumstàncies al·legades, ni la preceptiva concurrència de la relació de causalitat entre els danys que manifesta la persona interessada i el funcionament del servei públic.

Segons la reclamació presentada, l'interessat al·lega que els danys que va patir el seu vehicle van ser causats el dia 31 d'agost de 2022 per una tanca perimetral que delimita una parcel·la utilitzada com a pàrquing durant la Festa Major. Si bé és cert que l'interessat aporta unes fotografies on es pot apreciar una tanca metàl·lica que es troba situada al mig de la calçada, no consta acreditat de cap manera que aquesta ocasionés els danys al vehicle que ara es reclamen, doncs no s'ha practicat cap prova que permeti concloure de forma categòrica que els danys s'han produït tal i com manifesta.

En efecte, s'aporta una factura proforma de reparació d'uns danys en el vehicle i la seva valoració, però no es pot afirmar que aquests danys fossin causats per la tanca perimetral que delimita la zona d'aparcament tal i com argumenta l'interessat.

És més, l'informe emès per la policia local de Ripollet conclou que, consultada la base de dades, no tenen constància de cap actuació en referència a aquest incident. No consta en l'expedient cap manifestació o observació que justifiqui la realitat dels fets al·legats, llevat la manifestació del propi interessat, ni s'acredita que els danys es produïssin en les circumstàncies al·legades.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Cal tenir en compte, pel que fa als aspectes probatoris, que la prova dels fets en què es fonamenta la reclamació de responsabilitat patrimonial recau en aquell qui la planteja, que cal que acrediti la relació causal, els danys patits i l'avaluació econòmica.

Tot i així, si es tingués per acreditada la versió de l'interessat, aquest fa referència a que els danys es van produir a conseqüència de la pluja i fortes ràfegues de vent, argument que tampoc podria ser acceptat ja que, segons consta a l'informe emès per la tècnica de medi ambient, aquell dia i en aquella hora, la velocitat màxima de vent enregistrada va ser de 4,8 km/h i 0,0 mm de pluja, el que no es correspondria amb les necessàries per moure una base de formigó de 35 kg aproximadament.

De l'informe emès per l'arquitecta tècnica municipal es pot concloure que la tanca complia amb la normativa i requisits de les Directives Europees i que es trobava instal·lada correctament complint amb el Codi Tècnic. Així mateix, es fa constar que, de les fotografies aportades per l'interessat, es pot apreciar que la tanca ha estat manipulada, possiblement degut a un acte vandàlic, ja que la seva deformació és puntual i li falta la peça de l'extrem que fa que els ferros no quedin mai al descobert.

Tenint en compte aquest informe tècnic i l'informe realitzat per la tècnica de medi ambient, sembla clar que la circumstància que podria haver produït l'incident seria un acte vandàlic realitzat per part d'una tercera persona, aliena a aquesta Corporació, actuació que hauria pogut provocar la caiguda de les tanques i els possibles desperfectes en el vehicle. No es pot imputar aquest incident al servei públic, ja que, com s'ha fet esment, de l'informe tècnic es desprèn que, les tanques estaven ben instal·lades i les condicions meteorològiques d'aquell moment no feien possible que s'hagués produït l'incident al que es fa referència. Per aquest motiu es podria atribuir l'incident a la intervenció d'un tercer, qüestió que trencaria el nexa causal entre el dany al·legat i el funcionament del servei municipal. El nexa o relació de causalitat entre la lesió produïda i el funcionament del servei públic afectat és imprescindible i constitueix un requisit sine qua non per poder declarar la responsabilitat de l'administració.

Per poder atribuir aquest dany a l'Administració cal que aquest s'hagi produït per l'acció o omissió, i com a conseqüència directa, exclusiva i immediata, del funcionament normal o anormal de l'Administració i, en aquest cas, d'un servei públic, el que significa que el dany s'ha de produir sense la intervenció de cap altre factor. Dels documents que consten a l'expedient no es pot deduir que l'incident s'hagi produït per l'acció o omissió del funcionament d'un servei públic, ni que sigui com a conseqüència directa, exclusiva i immediata del servei públic, sinó que l'incident es podria haver produït, tal i com assenyala l'informe tècnic, per l'actuació d'un tercer, que és el que podria haver provocat el resultat lesiu del que ara es pretén el seu rescabament.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Fent referència a aquesta relació de causalitat és doctrina jurisprudencial consolidada que, perquè existeixi relació de causalitat el dany ha de derivar del funcionament normal o anormal del servei públic en relació directa, immediata i exclusiva de causa efecte, sense intervenció estranya que pugui influir en el nexa casual, ja que no es pot acceptar que l'Administració pugui considerar-se asseguradora universal per qualsevol contratemps ocorregut quan no ha tingut participació directa, immediata o mediata. Al contrari, concorre en aquest incident un dels supòsits típics de trencament del nexa causal com és la intervenció d'un tercer.

La responsabilitat de l'Administració succeirà només en els supòsits en què en la creació del dany, tot i ser causat per la intervenció d'un tercer, es doni una conducta omissiva, bé per la tardança en la detecció del potencial risc o per la falta de diligència precisa en la seva actuació, davant la excessiva dilació en l'adopció de mesures per evitar-ho. En el cas que ens ocupa, no consta que per l'Administració s'hagi produït cap infracció de diligència o cura que hagués pogut ser la causa de l'incident.

El caràcter objectiu d'aquesta responsabilitat no suposa que l'Administració hagi de respondre per totes les lesions que es produeixin en l'àmbit del servei públic, sent necessari per això que la lesió pugui imputar-se al funcionament del servei, quedant exonerada l'Administració quan la intervenció del tercer o del propi afectat revesteixi la suficient intensitat per resultar determinant del resultat lesiu.

Per tant, s'ha de concloure que no existeix prova del nexa de causalitat entre el dany causat i l'actuació administrativa, doncs, al desconèixer la causa dels danys en el vehicle (que no consta acreditada), no es pot imputar a aquesta Administració cap mena de responsabilitat patrimonial pels esmentats danys.

Altrament, cal tenir en compte, pel que fa als aspectes probatoris, que la càrrega d'acreditar tant els fets en què fonamenta la seva reclamació com el nexa causal entre el dany i l'actuació administrativa recau sobre qui reclama, i a ell ha de perjudicar la manca de prova sobre aquests extrems, conforme reiterada doctrina de la Comissió Jurídica Assessora, per exemple, dictàmens 135/2011 i 30/2018. En aquest cas el reclamant que ha patit presumptament l'incident i que l'atribueix al servei públic, no acredita suficientment, encara que té el deure legal de fer-ho, la relació directa automàtica.

Considerant, per tant, que a la vista del resultat de la tramitació del present expedient no es pot concloure ni la realitat dels fets, ni les circumstàncies concretes al·legades.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



A conseqüència de tot l'exposat, mancant la preceptiva concurrència de relació de causalitat entre els danys que manifesta la persona interessada i el funcionament, normal o anormal, de l'administració a la qual es pugui imputar responsabilitat, aquesta administració no pot apreciar la reclamada responsabilitat patrimonial.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

Primer. - Desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial interposada pel Sr. **DADES PROTEGIDES**, pels danys que manifesta va patir el seu vehicle quan va ser colpejat per una tanca que delimita una parcel·la, mentre el vehicle es trobava estacionat a l'Avinguda Maria Torras amb Rambla de les Vinyes d'aquest municipi, el dia 31 d'agost de 2022, amb fonament als motius i consideracions que s'han invocat en la part expositiva, per entendre que no ha quedat degudament acreditada la realitat dels fets ni la relació de causalitat entre els danys al·legats i el funcionament del servei públic.

Segon. - Notificar el present acord a les persones interessades.

15. Aprovació i sol·licitud subvenció programa ORIENTA, convocatòria 2023. (SOC). Exp. núm. 2023/9193.

ANTECEDENTS DE FET

És voluntat de l'Ajuntament de Ripollet sol·licitar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), en base a la convocatòria per a l'any 2023, una subvenció per import de **84.793,03** euros, destinada al finançament en relació a les actuacions del Programa ORIENTA, per a la realització d'accions d'orientació professional i acompanyament a la inserció per a persones demandants d'ocupació en situació d'atur i per a persones treballadores en situació de precarietat laboral. Mitjançant accions individuals i grupals d'orientació i acompanyament a la inserció, les persones demandants d'ocupació identifiquen i desenvolupen les competències necessàries en el context laboral per millorar la seva ocupabilitat i, mitjançant el coneixement de l'entorn productiu i la prospecció del mercat de treball, es facilita la seva inserció.

L'actuació que se subvenciona d'acord amb el que preveu la base 2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, és d'orientació professional i acompanyament a la inserció, mitjançant unitats d'orientació.





D'acord amb la Base 5.1 de l'ORDRE EMT/8/2022, de 10 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al finançament del Programa Orienta, la unitat d'orientació ha de disposar del personal següents:

- Una persona tècnica orientadora a jornada completa.
- Una persona prospectora amb una jornada corresponent al 50 per cent de la persona tècnica orientadora.
- Una persona coordinadora amb una jornada corresponents al 10 per cent de la jornada de la persona tècnica orientadora.
- Una persona de suport amb una jornada corresponent al 50 per cent de la jornada de la persona tècnica orientadora. (Que desenvoluparà tasques administratives inherents al desenvolupament de l'actuació).

D'acord amb l'article 7.1 de la convocatòria de subvencions per a l'any 2023, la quantia a subvencionar seria la següent:

Personal unitat d'orientació	Quantia a subvencionar
a) Una persona tècnica orientadora a Jornada completa	38.446,14€
b) Una persona prospectora al 50 per cent de la jornada	19.223,07€
c) Una persona coordinadora al 10 per cent de la jornada	3.844,61€
d) Una persona de suport al 50 per cent de la jornada	12.219,25€
Despeses indirectes, tant alçat del 15 per cent sobre les despeses de personal	11.059,96€
Total	84.793,03€

La quantia a subvencionar inclou les despeses de retribució bruta anual i a la cotització empresarial de la Seguretat Social per a tots els conceptes.

Amb personal d'estructura de l'Ajuntament es cobrirà:

- La persona tècnica orientadora a jornada completa
- La persona coordinadora al 10% de la jornada
- La persona de suport al 50% de la jornada

Es farà contractació de:

- La persona prospectora al 50% de la jornada. Per aquesta contractació es preveu una despesa total de 28.471,76 euros. 19.223,07 euros seran a càrrec de la subvenció sol·licitada i 9.248,69 euros d'aportació municipal.



Personal unitat d'orientació	Quantia a subvencionar	Aportació municipal
a) Una persona tècnica orientadora a Jornada completa	38.446,14€	0€
b) Una persona prospectora al 50 per cent de la jornada	19.223,07€	9.248,69€
c) Una persona coordinadora al 10 per cent de la jornada	3.844,61€	0€
d) Una persona de suport al 50 per cent de la jornada	12.219,25€	0€
Despeses indirectes tant alçat 15% sobre les despeses de personal	11.059,96€	0€
Total	84.793,03€	9.248,69€

El termini d'execució del programa és de 12 mesos i s'ha d'iniciar entre l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció a les entitats beneficiàries i el 22 de desembre de 2023, inclòs.

Consta a l'expedient memòria tècnica i econòmica que cal presentar juntament amb la documentació de la sol·licitud.

FONAMENTS DE DRET

RESOLUCIÓ EMT/3381/2023, de 2 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions en relació amb les actuacions del Programa Orienta (SOC-ORIENTA) (ref. BDNS 720037).

ORDRE EMT/8/2022, de 10 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al finançament del Programa Orienta (SOC – ORIENTA).

Vist l'informe emès en data 11/10/2023, per la Cap del Departament d'Ocupació, el qual consta incorporat a l'expedient i que es dona per reproduït literalment.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

Primer.- APROVAR la memòria tècnica i econòmica del Programa ORIENTA a presentar al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), on es defineixen els continguts detallats de les unitats d'orientació d'acord amb les bases reguladores i a la convocatòria per a l'any 2023, a executar durant un període de 12 mesos.





Segon.- SOL·LICITAR al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), mitjançant els models normalitzats, la subvenció de **84.793,03** euros, que correspon a la quantitat màxima establerta en la convocatòria del Programa ORIENTA per a l'any 2023.

Tercer.- COMUNICAR aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Ripollet.

16. Aprovació nou redactat del conveni de col·laboració amb les entitats que integren les comunalitats urbanes del projecte "Populus labora, la comunalitat urbana de Ripollet", atorgat pel Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya Exp. 2022/3101.

ANTECEDENTS DE FET

En data 12/07/2022, per Decret de l'alcaldia núm. 2022/1242, s'aprova el projecte Populus labora, la comunalitat urbana de Ripollet, a executar conjuntament amb les entitats que conformen l'agrupació, emmarcat en la Línia 1, Xarxa de comunalitats urbanes que pretén «la creació d'un servei i un espai d'atenció que doni cobertura a la comunalitat urbana a Ripollet», d'acord amb les actuacions a desenvolupar que consten en la memòria de treball i a la fitxa resum del pressupost detallat per a cada entitat col·laboradora i s'accepta la subvenció de 89.980,00 euros, atorgada pel Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, que serà transferida per l'entitat la GRESCA (Grup Recreatiu Educatiu Social Cultural i Alternatiu), que actuarà com a entitat representant de l'agrupació, a l'Ajuntament de Ripollet.

En el mateix Decret s'aprova l'acord de constitució de l'agrupació d'entitats del projecte Populus Labora, comunalitat de Ripollet, en el marc de la convocatòria per a la concessió de subvencions a les comunalitats urbanes, Línia 1, encapçalada per entitats de l'economia social i solidària, culturals i ecologistes de Ripollet conjuntament amb l'Ajuntament amb l'objectiu de treballar de manera conjunta amb les entitats que conformen fins ara el "Grup activador":

- Associació Traça, grup promotor de la fàbrica d'arts i creació de Ripollet.
- Associació Ripollet Natura.
- ACFA.
- Associació de Familiars Cuidadors de Malalts d'Alzheimer de Cerdanyola del Vallès.
- Societat Coral El Vallès.
- El Jardinet, societat cooperativa catalana limitada.
- l'Ajuntament de Ripollet.

I l'entitat la GRESCA, que actua com a entitat representant de l'agrupació.



El detall del pressupost acordat atorgat pel Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya a l'entitat la GRESCA, com a representant de l'agrupació va ser de **350.000,00 €**, per a l'execució de les actuacions anuals del projecte durant el període de febrer 2022-2023 i febrer 2023-2024, repartit de la següent manera entre les beneficiàries:

Entitat	1 anualitat	2a anualitat	Total
La Gresca	89.810,00€	89.810,00€	179.620,00€
Ajuntament de Ripollet	44.990,00€	44.990,00€	89.980,00€
La Traça	8.200,00€	8.200,00€	16.400,00€
Jardinet, SCCL	7.000,00€	7.000,00€	14.000,00€
Associació Ripollet Natura	11.600,00€	11.600,00€	23.200,00€
Societat Coral "EL Vallès"	6.400,00€	6.400,00€	12.800,00€
Associació de Familiars Cuidadors de Malalts d'Alzheimer (ACFA)	7.000,00€	7.000,00€	14.000,00€
Total	175.000,00€	175.000,00€	350.000,00€

Durant aquesta primera anualitat, cadascuna de les entitats activadores del projecte, ha pogut avançar en major o menor grau de celeritat i efectivitat en l'execució de les actuacions acordades. Durant el passat mes de maig, l'Associació de Familiars Cuidadors de Malalts d'Alzheimer, d'ara en endavant ACFA, va manifestar que per les circumstàncies actuals de la seva entitat no podia seguir amb els compromisos assolits en el moment de la presentació del projecte per aquesta segona anualitat.

Aquesta demanda d'abandonar el projecte d'ACFA, va motivar un seguit de debats al comitè activador. Fruit d'aquesta sèrie de debats, orientats a redefinir el pla d'actuació i la distribució de la segona anualitat del projecte, és va arribar a la proposta de l'acollida de dues noves entitats al comitè activador. Les entitats ja estaven integrades com a entitats participants a la Comunalitat. Les dues entitats ja havien participat de l'assemblea i estaven implicades en actuacions i en diferents espais de la Comunalitat, com l'eix de cures.

Així doncs, a proposta del comitè activador i per l'alineació del treball de les entitats amb els objectius, actuacions i projectes de la segona anualitat establerts, s'acorda la proposta d'integració de dues noves entitats al comitè activador; Acolim Cerdanyola-Ripollet i la Cooperativa Solets Minnilandia.

La integració d'aquestes dues noves entitats i la sortida del projecte d'ACFA motiven la redacció d'un acord de constitució i la redistribució de la subvenció atorgada, que per l'Ajuntament de Ripollet quedaria una subvenció total de **89.340,00** euros:





Entitat	1a anualitat	2a anualitat	Total
La Gresca	89.810,00€	88.472,12€	178.282,12€
Ajuntament de Ripollet	44.990,00€	44.350,00€	89.340,00€
La Traça	8.200,00€	19.077,88€	27.277,88€
Jardinet, SCCL	7.000,00€	6.350,00€	13.350,00€
Associació Ripollet Natura	11.600,00€	7.150,00€	18.750,00€
Societat Coral "EL Vallès"	6.400,00€	5.600,00€	12.000,00€
Associació de Familiars Cuidadors de Malalts d'Alzheimer (ACFA)	7.000,00€	0	7.000,00€
Acollim Ripollet-Cerdanyola (COF)	0	2.000,00€	2.000,00€
Solets Minnilandia, SCCL	0	2.000,00€	2.000,00€
Total	175.000,00€	175.000,00€	350.000,00€

L'acord de constitució de l'agrupació d'entitats que es transcriu en la part resolutiva d'aquesta proposta, correspon al model establert pel Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, fitxa G146NCTC-490.

Per tant, es fa necessari presentar al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya proposta de modificació de projecte amb el nou pressupost a validar per aquesta segona anualitat, d'acord amb la nova distribució detallat per a cada entitat col·laboradora, que consta en aquest expedient com a fitxa resum del pressupost, que per l'Ajuntament de Ripollet serà de la següent manera:

2a anualitat (Febrer 2023-Febrer 2024):

Entitat	Capítol I	Capítol II	Total
Ajuntament de Ripollet	35.000,00€	9.350,00€	44.350,00€

L'Ajuntament de Ripollet justificarà, davant l'entitat la GRESCA, com a entitat representant de l'agrupació, les actuacions en base als compromisos adquirits en el projecte, un cop finalitzat la segona anualitat.

En data 9 d'octubre de 2023 el tècnic responsable del projecte va emetre informe favorable en relació a l'aprovació del nou redactat del conveni de col·laboració amb les entitats que integren les comunalitats urbanes del projecte "Populus labora, la comunalitat urbana de Ripollet", atorgat pel Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya i que consta a l'expedient administratiu.



FONAMENTS DE DRET

Ordre EMT/244/2021, de 22 de desembre, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals i específiques que han de regir la convocatòria de subvencions a les comunalitats urbanes (DOGC núm. 8572, de 28.12.2021).

RESOLUCIÓ EMT/324/2022, d'11 de febrer, per la qual es fa pública la convocatòria per a la concessió de subvencions a les comunalitats urbanes del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ


S'adopten els acords següents:

Primer.- APROVAR l'execució de la segona anualitat del projecte Populus labora, la comunalitat urbana de Ripollet, conjuntament amb les entitats que conformen la nova agrupació que és constituirà d'acord amb les actuacions a desenvolupar que consten en la memòria de treball i a la fitxa resum del pressupost detallat per a cada entitat col·laboradora.

Segon.- PRESENTAR al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, a través de l'entitat la GRESCA (Grup Recreatiu Educatiu Social Cultural i Alternatiu), que actua com a entitat representant de l'agrupació, proposta de modificació de projecte, que per l'ajuntament de Ripollet, serà de 89.340,00 euros, dels que 44.350,00 euros corresponen a la segona anualitat.

Tercer.- APROVAR el nou acord de constitució de l'agrupació d'entitats per la modificació pressupostària i d'actuacions de la segona anualitat del projecte Populus Labora, comunalitat de Ripollet, en el marc de la convocatòria per a la concessió de subvencions a les comunalitats urbanes, Línia 1, a subscriure entre l'Ajuntament de Ripollet i les diferents entitats igualment activadores de la Populus Labora, Comunalitat de Ripollet, en els termes que marca l'ordre i amb el redactar que proposa l'esmentat document que adjuntem a continuació:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



<<Conveni i acord de constitució de l'agrupació d'entitats per la modificació pressupostària i d'actuacions de la segona anualitat del projecte 'POPULUS LABORA, COMUNALITAT DE RIPOLLET' en el marc de la convocatòria per a la concessió de subvencions a les comunalitats urbanes. Línia 1

A Ripollet a

REUNIDES

- Luis Manuel Tirado García, amb DNI **DADES PROTEGIDES**, alcalde de Ripollet, actuant en representació de l'Ajuntament de Ripollet, amb CIF P0817900D;
- **DADES PROTEGIDES**, amb DNI **DADES PROTEGIDES**, actuant en representació de l'Associació Ripollet Natura, amb NIF G60808433;
- **DADES PRPOTEGIDES**, amb DNI **DADES PROTEGIDES**, actuant en representació de Associació Societat Coral "El Vallès", amb NIF G58263575;
- **DADES PRPOTEGIDES**, amb DNI **DADES PRPOTEGIDES**, actuant en representació de JARDINET S.C.C.L., amb NIF F60730215;
- **DADES PROTEGIDES**, amb DNI **DADES PROTEGIDES**, actuant en representació de ASSOCIACIÓ TRAÇA. GRUP PROMOTOR DE LA FÀBRICA D'ARTS I CREACIÓ DE RIPOLLET, amb NIF G16933517;
- **DADES PROTEGIDES**, amb DNI **DADES PROTEGIDES**, actuant en representació de G.R.E.S.C.A., amb NIF G61125449;
- **DADES PROTEGIDES**, amb DNI **DADES PROTEGIDES**, actuant en representació dels Solets Minnilandia SCCL amb NIF F67295923
- **DADES PROTEGIDES**, amb DNI **DADES PRPOTEGIDES**, actuant en representació d'Associació coordinadora Obrim Fronteres // Acollim Cerdanyola-Ripollet amb NIF G10624526
- Helena Muñoz Amorós, amb DNI **DADES PROTEGIDES**, secretaria de l'Ajuntament de Ripollet, donant fe de la signatura de l'acord.

ACORDEN

PRIMER - la voluntat de constituir una nova agrupació d'entitats activadores per al projecte Populus Labora; Comunalitat Urbana de Ripollet, formada per les entitats i persones següents:

- La Gresca – Grup Recreatiu Educatiu Social Cultural i Alternatiu;
- Ajuntament de Ripollet;
- Associació Traça, grup promotor de la fàbrica d'arts i creació de Ripollet;
- Associació Ripollet Natura;
- Societat Coral El Vallès
- El Jardinet, societat cooperativa catalana limitada
- ACOLLIM Cerdanyola-Ripollet - Associació coordinadora Obrim Fronteres
- Els Solets Minnilandia SCCL

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Uri de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



SEGON – La voluntat de seguir participant de “Populus Labora, la Comunalitat Urbana de Ripollet”, tenint totes elles la condició d'Entitats beneficiàries.

TERCER – L'objectiu de l'acord és tirar endavant el projecte “Populus Labora, la Comunalitat de Ripollet” mitjançant les activitats compromeses i detallades a continuació, amb el suport econòmic de la subvenció demanada i atorgada per la Direcció General d'Economia Social de la Generalitat – Ordre EMT/244/2021, de 22 de desembre, de Comunalitats Urbanes.

DECLAREN:

Que totes les entitats i persones de l'Agrupació tenen la condició de beneficiàries i estan subjectes als drets i deures com a tals, essent empreses amb experiència en l'àmbit del projecte.

Que l'agrupació no es dissoldrà fins que no s'hagi finalitzat el termini de prescripció que estableixen els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

ACORDEN:

Entitat sol·licitant – Els membres de l'agrupació, nomenen a G.R.E.S.C.A., amb NIF G61125449, com a entitat sol·licitant, la qual coordinarà les intervencions de les diferents entitats agrupades/promotores.

Entitats i persones activadores – Són, apart de l'entitat sol·licitant, les entitats següents:

- Ajuntament de Ripollet – Ripollet Impulsa;
- Associació Traça, grup promotor de la fàbrica d'arts i creació de Ripollet;
- Associació Ripollet Natura;
- Societat Coral El Vallès
- El Jardinet, societat cooperativa catalana limitada
- Acollim Cerdanyola- Ripollet; Coordinadora obrim Fronteres
- Els Solets Minnilandia SCCL

Apoderat – L'Agrupació nomena **DADES PROTEGIDES**, amb DNI **DADES PROTEGIDES** representant de G.R.E.S.C.A., amb NIF G61125449 com a representant únic de l'agrupació, disposant dels poders suficients per complir amb les obligacions que, com a beneficiària, corresponen a l'agrupació.

Pagaments – L'entitat perceptora exerceix el paper de representant de l'Agrupació durant tota la vida de la subvenció enfront l'Administració, i rep els pagaments i distribueix a la resta d'entitats la part corresponent.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Compromisos de repartiment d'ingressos derivats de l'activitat econòmica generada del projecte d'intercooperació – Les parts acorden que els ingressos derivats de l'activitat econòmica generada, es repartiran de la forma següent: no es contemplen ingressos derivats de la generació d'aquesta activitat econòmica.

Revocació – En cas de revocació parcial o total de la subvenció, cada beneficiari de l'agrupació es farà càrrec de la part que li correspongui d'acord amb els compromisos d'execució i pressupost assignat.

Protecció de dades – Tal i com s'informa en tots els documents de recollida de signatures, les dades facilitades pertanyen a les entitats i persones beneficiàries i es comprometen a fer-ne un ús responsable tal i com recull la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa interna de protecció de dades de l'entitat disponible a la web <http://la.gresca.org>.

Compromisos d'execució i imports sol·licitats. Detall de l'acord amb el quadre següent:

ENTITAT	ACCIONS	OBSERVACIONS
La Gresca	A.1.1, a.1.2, a.1.3, a.2.1, a.3.1, a.3.2, a.4.1, b.3.3, b.4.4, b.4.5, C.4.2, C.4.3, D.1.3.	
Ajuntament de Ripollet	A.5.1, a.5.2, a.5.3, a.6.1, a.6.2, b.1.1, b.1.2, b.1.3, b.2.1, b.2.2, b.4.2, C.2.4, C.2.5, C.3.4, C.4.5.	
Traça	b.3.1, b.3.2, b.4.1, b.4.3, b.4.4.	
Jardinet sccl	b.3.5, b.3.6, C.4.4.	
Associació Ripollet Natura	b.3.4, C.4.6.	
Societat Coral "El Vallès"	b.4.6, C.4.7.	
Solets Minnilandia	D.1.1.	
ACOLLIM Ripollet – COF	D.1.2.	
Oficina tècnica	C.1.1, C.1.2, C.1.3, C.2.1, C.2.2, C.2.3, C.2.6, C.3.1, C.5.1, C.6.1, C.6.2, C.7.1, C.8.1, C.8.2, C.8.3, C.8.4, D.2.1, D.2.2, D.2.3, E.1.1, E.1.2.	
Comitè activador	D.3.1, D.3.2, D.3.3.	

*Accions indexades segons el projecte presentat.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària



Detall del pressupost acordat, sol·licitat i atorgat:

La Gresca	88.472,12 €
Ajuntament de Ripollet	44.350,00 €
La Traça	19.077,88 €
Jardinet sccl	6.350,00 €
Associació Ripollet Natura	7.150,00 €
Societat Coral "El Vallès"	5.600 €
Acollim Ripollet – Cerdanyola / COF	2.000 €
Solets Minnilandia SCCL	2.000 €

Quart.- DESIGNAR la Sra. Eva Herrera Caja, regidora de l'Àrea de Promoció Econòmica, com a representant titular d'aquesta Corporació en els òrgans de govern de la Comunalitat, i al Sr. **DADES PROTEGIDES**, tècnic d'Economia Social i Solidària de l'Ajuntament, com a tècnic encarregat d'aquest projecte.

Cinquè.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades.

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Helena Muñoz Amorós, secretària de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Ripollet a data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/11/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	e5308757b80f4d78b483f4c02afe5e43001
Uri de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

